



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Скупштина општине Дервента Дервента, Трг ослобођења бб Телефон/факс: (053) 315-120, 315-115, E-mail: dankad@derventa.ba anaj@derventa.ba sanjam@derventa.ba www.derventa.ba	Петак, 1. новембра 2017. године ДЕРВЕНТА БРОЈ 15/17 ГОД. XXVI	Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-008-01252003-39 Сбербанк а.д. Бања Лука 567-570-82000001-86 Буџетска организација: 0027110
---	---	--

270

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13 и 8/17), члана 2. став 3. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута Општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31.октобра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о безбједности и техничком регулисању саобраћаја на путевима општине Дервента

I – УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се мјере безбједности и техничког регулисања саобраћаја, услови и правила за одвијање саобраћаја на јавним путевима, регулишу и друга питања из области безбједности саобраћаја на путевима која нису регулисана Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини и Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске, ради спречавања и отклањања опасности за учеснике у саобраћају.

Члан 2.

Јавним саобраћајним површинама у смислу ове одлуке, сматрају се: локални категорисани и некатегорисани путеви, улице, тргови, тротоари, бицикличке стазе, мостови, острва за регулисање и раздвајање саобраћајног тока, јавна паркиралишта, аутобуска и такси стајалишта и друге саобраћајне површине.

Члан 3.

Саобраћај на јавним саобраћајним површинама дозвољен је сваком под једнаким условима, на начин прописан Законом и овом Одлуком.

Члан 4.

На јавним саобраћајним површинама не смију се предузимати било какве радње или дјелатности које могу да их оштете

или да угрозе безбједност учесника у саобраћају и онемогуће нормално одвијање саобраћаја, осим у случају опасности, извођења радова или у другим приликама прописаним законом и другим прописима.

II – САВЈЕТ ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ Члан 5.

(1) У циљу подстицања превентивних и других активности у области безбједности саобраћаја, остваривања координације и сарадње укључених субјеката оснива се Савјет за безбједност саобраћаја општине (у даљем тексту: Савјет).

(2) Стручно-административне послове за потребе Савјета из става 1. овог члана обавља Одјељење за стамбено-комуналне послове (у даљем тексту: Одјељење).

(3) Чланове Савјета именује Скупштина општине на приједлог Начелника општине. Чланови савјета се именују из реда запослених општинске управе, реда стручњака у области друмског саобраћаја и представника других субјеката безбједности саобраћаја.

(4) Задаци Савјета дефинисани су чланом 11. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске.

Члан 6.

(1) Скупштина општине доноси Стратегију безбједности друмског саобраћаја (у даљем тексту: Стратегија) и Програм безбједности друмског саобраћаја (у даљем тексту: Програм) за подручје општине Дервента у складу са Стратегијом и Програмом Републике Српске.

(2) Стратегија садржи најзначајнија обиљежја постојећег стања безбједности саобраћаја, предвиђање стања система и стања безбједности саобраћаја, као и начине њиховог остваривања, опште и дугорочне циљеве, те кључне области рада. Стратегија се израђује за период од 10 година.

(3) Програм садржи детаљну анализу постојећег стања безбједности саобраћаја, средњорочне и краткорочне циљеве, задатке и мјере, одговорне субјекте за спровођење задатака и мјера, рокове за спровођење задатака и мјера, као и потребна финансијска средства за реализацију задатака и мјера.

(4) Програм се израђује за период од 5 година.

Члан 7.

Одјељење подноси Скупштини општине најмање једном годишње извјештај о стању безбједности саобраћаја на територији општине Дервента.

Члан 8.

Одјељење је дужно да обезбједи Агенцији за безбједност саобраћаја несметан приступ подацима значајним за безбједност саобраћаја.

Члан 9.

(1) Општина у оквиру својих права и дужности, обезбјеђује средства за финансирање и унапређење безбједности саобраћаја.

(2) Извори средстава за финансирање мјера и задатака из безбједности саобраћаја су:

- 1) Буџет општине Дервента
- 2) донације, спонзорства, кредитна средства и
- 3) остали извори финансирања.

Члан 10.

(1) Средства из претходног члана користе се за:

- 1) спровођење пројеката и активности дефинисаних стратешким документима из члана 6. ове Одлуке,
 - 2) научно-истраживачки рад у области безбједности саобраћаја,
 - 3) рад Савјета за безбједност саобраћаја.
- (2) Приједлог трошења средстава утврђује Савјет.

III – САОБРАЋАЈ

1. Локални путеви и улице

Члан 11.

(1) Улице, локални категорисани и некатегорисани путеви морају бити обиљежени прописаном саобраћајном сигнализацијом, којом се учесници у саобраћају упозоравају на опасност која им пријети на путу, односно дијелу пута, стављају до знања ограничења, забране и обавезе којих се учесници у саобраћају морају придржавати и дају потребна обавјештења за безбједно и несметано одвијање саобраћаја.

(2) Дио саобраћајне површине на којој су настала оштећења која се не могу одмах отклонити или на којој се изводе радови, или је забрањена за саобраћај, мора бити видљиво обиљежена постављањем одговарајуће саобраћајне сигнализације и браника како не би била угрожена безбједност и/или нормално одвијање саобраћаја, а ти знакови се морају уклонити чим престану разлози због којих су постављени.

Члан 12.

Одјељење или правно лице којем је повјерено одржавање, дужно је саобраћајнице, опрему пута и саобраћајну сигнализацију одржавати у стању које одговара њиховој намјени и захтјевима безбједности саобраћаја.

Члан 13.

(1) Саобраћајна сигнализација и опрема на јавном путу поставља се на основу ревидованог саобраћајног пројекта, у складу са важећим техничким прописима и стандардима.

(2) Комисија коју именује начелник општине, а која се састоји од представника управљача пута, надлежног органа за унутрашње послове и надлежног органа за послове саобраћаја на подручју јединице локалне самоуправе, може да одреди постављање привремене саобраћајне сигнализације на локалним путевима и улицама до израде одговарајућег саобраћајног пројекта.

(3) Одјељење је дужно водити катастар саобраћајне сигнализације и путне опреме јавних путева на подручју општине Дервента.

2. Режим саобраћаја

Члан 14.

(1) Ради безбједности и несметаног одвијања саобраћаја на локалним путевима и улицама, Одјељење, може на саобраћајницама одредити забране, обавезе и обуставе саобраћаја, или посебно ограничење за поједине врсте возила док постоје разлози због којих се мјере предузимају.

(2) Мјере из предходног става одредиће и Центар јавне безбједности када то захтјевају разлози јавног реда и мира и други безбједоносни разлози.

(3) Мјере, забране и ограничења прописане од стране органа из ст. 1. и 2. овог члана, дужни су ови органи на вријеме саопштити учесницима у саобраћају прописном саобраћајном сигнализацијом или на други погодан начин.

Члан 15.

Режим саобраћаја, ограничења саобраћаја, заустављање и паркирање, и обучавање кандидата за возаче моторних возила утврђују се Наредбом о регулисању саобраћаја на путевима општине Дервента (у даљем тексту: Наредба) коју доноси Начелник, на приједлог Одјељења.

Члан 16.

(1) Забрањено је кретање запрежним возилима, јахање, вођење и тјерање стоке на саобраћајницама на урбаном подручју општине Дервента.

(2) Изузетно Одјељење може одобрити кретање запрежних возила, фијакера и јахање за туристичке, културне и сличне намјене и прилике, уз накнаду дефинисану Наредбом.

Члан 17.

(1) Забрањује се саобраћај свих врста моторних и прикључних возила, парковским стазама, осим за возила за која је издато одобрење од стране Одјељења.

(2) Изузетно Одјељење може одобрити кретање возилима власницима или корисницима објеката који се налазе унутар парка, као и предузећима којима је повјерено комунално одржавање, уз накнаду дефинисану Наредбом.

Члан 18.

Саобраћајницама, у којима је за све, или за поједине врсте возила забрањен саобраћај, могу се кретати:

- 1) возила службе хитне помоћи, ватрогасне службе, возила органа за унутрашње послове, возила под пратњом, оружаних снага, судске полиције, комуналне полиције и инспекције – када је то неопходно за извршење њихових послова и задатака,
- 2) аутобусима јавног приградског превоза путника - на основу регистрованог општинског реда возње и Наредбе,
- 3) возила која служе за обављање комуналних послова за потребе Општине одржавање чистоће, канализације, водовода, одржавање зелених површина, улица и тргова и других објеката и инсталација комуналне инфраструктуре,
- 4) возила обиљежена знаком приступачности, као и такси и друга возила када превозе болесна лица и теже инвалиде са оштећеним доњим екстремитетима, под условом да наведена лица станују у улицама из овог члана и
- 5) возила за превоз умрлих лица.

3. Заустављање и паркирање возила

Члан 19.

(1) У улицама у којима је забрањено заустављање и паркирање, изузетно је дозвољено заустављање и паркирање возила која врше утовар или истовар робе, искључиво док трају радње утовара/истовара, а најдуже до 60 минута, с тим да се не угрожава безбједност саобраћаја, и не омета нормално одвијање саобраћаја.

(2) Привремено заузимање простора коловоза или тротоара ради утовара или истовара робе мора се означити прописаним постављањем стандардизованог саобраћајног знака за обиљежавање возила заустављеног на коловозу пута (троугао), са допунском таблом „утовар/истовар“.

(3) У случају из претходног става, на возилу мора бити упућен уређај за истовремено паљење свих показивача пра-

ваца или жуто ротационо свјетло постављено на највишу тачку на возилу.

Члан 20.

У улицама у којима се саобраћај одвија само у једном смјеру и које имају двије саобраћајне траке, возила се могу паркирати на лијевој или десној страни у зависности како је то саобраћајним знаком одређено.

Члан 21.

У улицама у којима је забрањено заустављање и паркирање возила, изузетно је дозвољено заустављање такси возила искључиво за вријеме пријема и испуштања путника, с тим да се не угрожава безбједност саобраћаја и не омета нормално одвијање саобраћаја, а у складу са законским и подзаконским актима из области саобраћаја и путева.

Члан 22.

(1) Јавна паркиралишта су површине изграђене или уређене за паркирање возила изван коловоза, као и за паркирање на коловозу или тротоару - када то дозвољавају услови одвијања саобраћаја.

(2) На јавним паркиралиштима може се увести наплата паркирања.

Члан 23.

Када комунални полицајац, непосредним опажањем, или по позиву грађана, или радника на контроли паркирања, утврди да је возило паркирано на зеленој површини, тротоару, трговима и другим површинама намјењеним за кретање пјешака, бициклическој стази, као и на улазу у гаражу, пословни простор и приступни пут стамбеним и другим објектима, на макардамској или земљаној површини која није намињена за паркирање возила, ако је возило паркирано на обиљеженом такси стајалишту, а не ради се о возилу којим се обавља такси превоз на подручју општине, издаће прекршајни налог - на име власника возила или на име возача возила.

Члан 24.

(1) Забрањено је паркирање следећих категорија возила М2, М3, N2, N3, O2, O3, O4, на јавним површинама која нису одређена за паркирање истих.

(2) Јавне површине намјењене за паркирање возила из става 1. као и висина накнаде за паркирање, утврђује се Наредбом.

(3) Одобрење за паркирање возила из става 2. издаје Одјељење.

Члан 25.

(1) За вријеме уклањања снијега са саобраћајних површина није дозвољено паркирање возила на тим површинама.

(2) Овлашћено предузеће које је задужено за уклањање снијега дужно је да прије почетка уклањања или разгртања снијега постави знак „Забрана заустављања и паркирања“, а власници односно корисници возила чија су возила затечена на тим површинама, дужни су да их уклоне најкасније у року од 60 минута од постављања знака.

4. Кретање пјешака

Члан 26.

(1) Организована колона пјешака (под контролом водича) креће се тротоаром, а гдје нема тротоара, у колони десном страном што ближе ивици коловоза у смјеру кретања.

(2) Код прелаза преко коловоза водич је дужан да од радника полиције затражи осигурање прелаза или да га сам осигура уколико нема радника полиције.

Члан 27.

(1) Забрањено је груписање и задржавање пјешака на угловима и уским тротоарима улица, као и стазама ако је таквим стањем угрожена безбједност саобраћаја.

(2) Скупљање и чекање на тротоару - дозвољено је под условом да се не омета саобраћај пјешака.

5. Посебне мјере безбједности

Члан 28.

(1) Забрањено је неовлашћено постављање, уклањање, оштећивање и измјена значења саобраћајне сигнализације као и опреме пута.

(2) Зеленило и рекламе не смију заклањати расвјетна тијела јавне расвјете, саобраћајну сигнализацију, улазити у слободне профиле коловоза и тротоара и смањивати прегледност на раскрсницама.

(3) Комунални полицајац, односно саобраћајни инспектор, наложиће правном или физичком лицу, уклањање зеленила и реклама у случајевима из става 2. овог члана.

Члан 29.

(1) На мјестима гдје постоји јавна расвјета пјешачки прелаз мора бити освијетљен тако да возач може лако уочити пјешака.

(2) Саобраћајни знак у близини свјетилке мора се поставити тако да га свјетлосни сноп оптимално освјетљава - да не буде у сјени.

Члан 30.

(1) На раскрсницама улица за које Одјељење процијени да нису безбједне или се то докаже саобраћајном студијом или пројектом, регулисање саобраћаја се може вршити помоћу семафора.

(2) Семафори се морају редовно одржавати, а у случају квара, предузеће којем је повјерено одржавање семафора мора одмах приступити оправци или најкасније у року од два наест сати по настанку квара.

Члан 31.

(1) На улицама и путевима са оштрим кривинама и провалијама уз пут, због могућности слијетања са пута може бити постављена метална одбојна ограда.

(2) На оштрим кривинама и раскрсницама гдје је недовољно прегледност, могу бити постављена саобраћајна огледала.

(3) Техничким средствима за успоравање саобраћаја учесницима у саобраћају се физички ограничава брзина кретања возила. Исте је дозвољено постављати само на улицама и локалним категорисаним путевима у насељеном мјесту.

Члан 32.

(1) Одјељење има овлашћење за снимање саобраћаја, у сврху документовања саобраћајних прекршаја, понашања учесника у саобраћају, праћења безбједности и проточности саобраћаја.

(2) Одјељење може да повјери снимање саобраћаја у сврху израде саобраћајних студија, пројеката и елабората, другом предузећу или установи.

Члан 33.

Уколико се дио коловоза или тротоара не може користити за саобраћај због привремене опасности која је настала од објеката (одроњавање фасаде, скидање снијега и сл.) власник, односно корисник објекта или извођач радова дужан је да постави саобраћајне знакове и друго прописано обезбјеђење.

Члан 34.

(1) Водоводне, канализационе, електро, ПТТ и друге инсталације на саобраћајним површинама дужно је да одржава предузеће којем је то повјерено на одржавање.

(2) У случају квара, предузеће из претходног става дужно је да квар одмах отклони, а најкасније у року од двадесетчетири сата од насталог квара.

IV – НАДЗОР

Члан 35.

Инспекцијски надзор над примјеном ове Одлуке, врши саобраћајни инспектор, комунална полиција и овлашћена службена лица Министарства унутрашњих послова РС.

V - КАЗНЕНЕ ОДРЕБЕ

Члан 36.

(1) Новчаном казном у износу од 500 до 2.000 КМ казниће се за прекршај предузеће или друго правно лице:

1) ако се не придржава забрана, ограничења и обустава у складу са Наредбом (члан 15.),

2) ако нареди, или одобри да се возило, које врши утовар или истовар, заустави или паркира противно одредби члана 19.,

3) ако прије уклањања или разгртања снијега, не постави саобраћајни знак (члан 25. став 2),

4) ако не поступи у складу са налогом комуналног полицајца или саобраћајног инспектора (Члан 28. став 3),

5) ако одмах, а најкасније у року од двадесетчетири сата не приступи отклањању квара на инсталацијама (Члан 34. став 2.).

(2) За прекршаје из предходног става, казниће се новчаном казном од 50 до 500 КМ и одговорно лице у предузећу, другом правном лицу и самостални предузетник.

Члан 37.

Новчаном казном у износу од 50 до 500 КМ казниће се за прекршај:

1) возач возила који се не придржава забрана, ограничења и обустава у складу са Наредбом (члан 15.)

2) гонич стоке, ако гони или води стоку супротно одредби члана 16,

3) возач моторног возила који се креће без или супротно одобрењу Одјељења (члан 17.),

4) возач возила, када врши утовар или истовар, заустави или паркира противно одредби члана 19,

5) вођа колоне пјешака који не обезбиједи да се колона креће на начин прописан чланом 26,

6) лице за које се утврди да неовлашћено поставља, уклањања, оштећује и мјења значење саобраћајне сигнализације (члан 28. став 1.),

7) физичко лице - ако не поступи у складу са налогом комуналног полицајца или саобраћајног инспектора (Члан 28. став 3),

8) власник, односно корисник објекта, ако прописно не обезбиједи тротоар или коловоз (члан 33.).

Члан 38.

Новчаном казном од 50 КМ, казниће се за прекршај власник возила или возач за којег се утврди да је:

1) непрописно паркирао возило на мјестима наведеним у члану 23. ове Одлуке,

2) паркирао возило без или супротно Одобрењу (Члан 24.).

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

У року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, Начелник општине ће донијети Наредбу из члана 15.

Члан 40.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о безбједности саобраћаја на путевима („Службени гласник општине Дервента“ број 2/08).

Члан 41.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-261/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Маријан Кљајић, с.р.

271

На основу члана 39. став 2. тачка 23. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 37. став 2. тачка 23. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о оснивању Одбора за жалбе општине Дервента

Члан 1.

(1) Оснива се Одбор за жалбе општине Дервента (у даљем тексту: Одбор).

(2) Одбор одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинску управу о жалбама које се односе на статусна питања службеника и намјештеника као и о другим жалбама утврђеним Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

(3) Под статусним питањем службеника и намјештеника подразумијевају се: заснивање радног односа, премјештај, распоређивање, оцјењивање, напредовање, дисциплинска одговорност и престанак радног односа.

(4) Одлуке Одбора су коначне, а могу се преиспитивати од надлежног суда у складу са законом.

Члан 2.

(1) Одбор има предсједника и два члана и самосталан је у свом раду.

(2) Предсједник и чланови Одбора немају статус службеника и намјештеника у општинској управи.

Члан 3.

(1) Предсједник и чланови Одбора имају право на накнаду за рад.

(2) Новчана накнада предсједнику и члановима Одбора износи 100,00 КМ по одржаној сједници.

(3) Предсједник и чланови Одбора стичу право на новчану накнаду даном ступања на снагу акта о именовању предсједника односно члана Одбора.

Члан 4.

(1) Одбор одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

(2) Одбор доноси Пословник о раду.

(3) Одбор има печат у складу са законом.

(4) Одбор о свом раду подноси извјештај Скупштини општине Дервента најмање једном годишње.

(5) Стручно-техничке послове за потребе Одбора обавља Одјељење за општу управу.

Члан 5.

(1) Предсједника и чланове Одбора именује Скупштина општине Дервента након спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, са могућношћу поновног избора.

(2) Јавни конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и у најмање једном дневном листу доступном јавности на територији Републике Српске, са роком од 15 дана за пријављивање кандидата.

(3) За спровођење јавног конкурса за избор Одбора, Скупштина општине Дервента именује комисију од пет чланова, од којих су три члана са листе стручњака коју утврђује Скупштина општине, а два члана су службеници који имају одговарајуће професионално искуство.

(4) Поступак за избор Одбора подразумијева контролу испуњености услова и улази интервју, а спроводи се у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

(5) Поступак именована Одбора мора се окончати у року од 30 дана од дана достављања приједлога комисије из става 3. овог члана предсједнику Скупштине општине.

(6) У случају да јавни конкурс за именовање Одбора није успио, скупштина општине доноси закључак о неуспјелом јавном конкурс који доставља свим кандидатима и одлуку о расписивању новог јавног конкурса у року од 30 дана од дана утврђивања да јавни конкурс није успио.

(7) Након престанка мандата Одбора или у случају да једном од чланова Одбора престане мандат прије истека времена на који је именован, скупштина до окончања поступка именовања Одбора или члана Одбора, именује вршиоце дужности Одбора или вршиоца дужности члана Одбора, а најдуже за период до 90 дана.

(8) Вршилац дужности члана Одбора мора да испуњава опште услове за запошљавање у општинској управи и посебне услове за именовање у складу са законом.

Члан 6.

(1) У Одбор може бити именовано лице које испуњава опште услове за запошљавање у општинској управи и посебне услове за именовање.

(2) Посебни услови за именовање су:

1) да има завршен четворогодишњи студиј са звањем дипломирани правник или први циклус студија са звањем дипломирани правник и остварених најмање 240 ECTS бодова или еквивалент,

2) да има најмање пет година радног искуства у траженом степену образовања,

3) да има положен стручни испит за рад у органима управе или положен правосудни испит и

4) доказани резултати рада на ранијим пословима и посједовање организационих способности.

(3) За члана Одбора не могу се именовати лица запослена у општинској/градској управи.

Члан 7.

Члану Одбора престаје мандат прије истека времена на које је именован у сљедећим случајевима:

1) у случају смрти,

2) подношења оставке у писаној форми,

3) ако је у поступку избора прећутао или дао нетачне податке који су били од значаја за именовање у Одбор,

4) због неизвршавања, несавјесног, односно неблаговременог извршавања дужности,

5) у случају потпуног губитка радне способности – даном правоснажности рјешења надлежног органа и

6) ако правоснажном пресудом буде осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Одбора за жалбе општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 1/14).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-262/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

272

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08,

58/09, 95/11 и 60/15), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12), члана 39. став (2) тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 9. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број: 8/14), и члана 37. став 2. тачка 13. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о продаји непокретности у својини општине Дервента, путем лицитације

Члан 1.

Општина Дервента продаје непокретности – градско грађевинско земљиште у својини општине Дервента, које се налази у обухвату Регулационог плана „ДЕРВЕНТА – СЈЕВЕР - ЛУГ“, и то:

1. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/152, ливада 3. класе површине 872 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 9.897,20 КМ,

2. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/153, ливада 3. класе површине 709 м², К.О. Дервента 2., по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 7.586,30 КМ,

3. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/154, ливада 3. класе површине 709 м², К.О. Дервента 2., по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 7.586,30 КМ,

4. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/155, ливада 3. класе површине 1.027 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 11.656,45 КМ,

5. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/172, ливада 3. класе површине 795 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 9.023,25 КМ,

6. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/175, ливада 3. класе површине 573 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 6.131,10 КМ,

7. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/191, ливада 3. класе површине 780 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 8.346,00 КМ,

8. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/192, ливада 3. класе површине 589 м², К.О. Дервента 2., по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 5.507,15 КМ,

9. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/193, ливада 3. класе површине 521 м², К.О. Дервента 2., по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 4.871,35 КМ,

10. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/174, ливада 3. класе површине 630 м², К.О. Дервента 2., по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 6.741,00 КМ,

11. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/173, ливада 3. класе површине 860 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 9.761,00 КМ,

12. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/195, ливада 3. класе површине 620 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 6.634,00 КМ,

13. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/196, ливада 3. класе површине 526 м², К.О. Дервента 2 по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 5.628,20 КМ,

14. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/194, ливада 3. класе површине 1.367 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 16.404,00 КМ,

15. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/112, ливада 3. класе површине 1.018 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 9.518,30 КМ,

16. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/113, ливада 3. класе површине 1.398 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 14.958,60 КМ,

17. Грађевинску парцелу означену као к.ч.351/116, ливада 3. класе површине 1.690 м², К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за парцелу у износу од 19.181,50 КМ.

На грађевинским парцелама које су предмет продаје према наведеном регулационом плану предвиђена је изградња колективних стамбених објеката везане градње.

Члан 2.

Општина Дервента продаје непокретности – градско грађевинско земљиште, које се налази у обухвату Регулационог плана „КОМУНАЛНО СЕРВИСНИ ЦЕНТАР“, и то:

1. Грађевинску парцелу укупне површине 5445 м², која се састоји од к.ч. 115/63, њива 5. класе површине 4938 м², њива 6. класе површине 327 и к.ч. 115/85, њива 6. класе, површине 180 м², све уписано у К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за грађевинску парцелу у износу од 43.832,25 КМ,

2. Грађевинску парцелу укупне површине 4794 м², која се састоји од к.ч. 115/29, њива 5. класе површине 3864 м², њива 6. класе површине 581 м² и к.ч. 115/84, њива 6. класе, површине 349 м², све уписано у К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за грађевинску парцелу у износу од 38.591,70КМ,

3. Грађевинску парцелу укупне површине 4496 м², која се састоји од к.ч. 115/64, њива 5. класе површине 3581 м², њива 6. класе површине 590 м² и к.ч. 115/83, њива 6. класе површине 325 м², све уписано у К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за грађевинску парцелу у износу од 36.192,80 КМ,

4. Грађевинску парцелу укупне површине 4252 м², која се састоји од к.ч. 115/55, њива 5. класе површине 3360 м², њива 6. класе површине 590 м² и к.ч. 115/82, њива 6. класе, површине 302 м², све уписано у К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за грађевинску парцелу у износу од 34.228,60КМ,

5. Грађевинску парцелу укупне површине 4308 м², која се састоји од к.ч. 115/56, њива 5. класе површине 3375 м², њива 6. класе површине 631 м² и к.ч. 115/81, њива 6. класе површине 302 м², све уписано у К.О. Дервента 2. по почетној продајној цијени за грађевинску парцелу у износу од 34.679,40 КМ.

На грађевинским парцелама које су предмет продаје према наведеном регулационом плану предвиђена је изградња пословних објеката .

Члан 3.

Продаја непокретности из члана 1. и 2. ове одлуке извршиће се усменим јавним надметањем - лицитацијом (у даљем тексту: лицитација).

Оглас о лицитацији ће се објавити у „ГЛАС СРПСКЕ“, огласној плочи и интернет страници општине и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Члан 4.

Личитацију ће спровести Комисија за спровођење јавног надметања (у даљем тексту: Комисија), а у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Члан 5.

На непокретностима које су предмет лицитације нису укњижени терети.

Члан 6.

Уколико непокретности које су предмет лицитације не буду продате на најмање двије лицитације, продаја се може извршити непосредном погодбом, с тим што цијена непокретности која се продаје, не може бити нижа од тржишне цијене те непокретности.

Члан 7.

Са купцем чија је понуда најповољнија, након прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске, закључиће се писмени купопродајни уговор, који ће у име општине потписати Начелник општине.

Купац поред излицитиране цијене, сноси трошкове који су везани за пренос лицитиране непокретности.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-263/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

273

На основу члана 39. став 2 тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 37. став 2. тачка 13. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017 године, донијела је

ОДЛУКУ

о продаји бакарног лима са крова зграде
Општине Дервента путем усмене јавне лицитације

Члан 1.

Одобрава се продаја бакарног лима са крова зграде Општине Дервента у процијењеној количини од 3.300 кг.

Почетна купопродајна цијена за бакарни лим утврђује се у износу од 8,50 КМ/кг.

Члан 2.

Продаја бакарног лима из члана 1. ове Одлуке извршиће се путем усменог јавног надметања-лицитације.

Оглас о лицитацији објавиће се истовремено у „Дервентском листу“, на огласној табли и интернет страници општине Дервента, најкасније 10 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Поступак лицитације спровести ће комисија коју именује Начелник општине.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине да након спроведеног поступка усменог јавног надметања са најповољнијим понуђачем закључи уговор о купопродаји бакарног лима са крова зграде Општине Дервента.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-264/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

274

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16), члана 37. став 2. и члана 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о престанку важења Рјешења о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини КУКИЋ Видомира ДУШКУ из Дервенте ради изградње стамбене зграде**

1. Престаје да важи Рјешење о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини КУКИЋ (Видомир) ДУШКУ из Дервенте ради изградње стамбене зграде број 01-022-259 од 30.12.2005. године („Сл. гласник општине Дервента“, број 15/05).
2. Ово рјешење објавити у Службеном гласнику општине Дервента.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Дервента, на сједници одржаној 30.12.2005. године донијела је Рјешење број 01-022-259, којим је додјелила неизграђено градско грађевинско земљиште у државној својини, уписано у Посједовни лист број 280 КО Дервента 2, означено као к.ч. број 115/53, површине 513 м², на коришћење уз накнаду, Кукић (Видомир) Душко из Дервенте, ради изградње стамбене зграде.

Тачком 2. Рјешења о додјели градског грађевинског земљишта у државној својини ради изградње стамбене зграде, утврђена је обавеза именованог, да у року од 15 дана од дана пријема истог, уплати накнаду за преузето земљиште у износу од 1.667,00 КМ и аконтацију накнаде за погодности коришћења додијељеног земљишта (ренду) у износу од 975, 00 КМ а која се обрачунава за 150 м² корисне површине по ЈУС-у УЦ, 2100 изведбеног пројекта а у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

Тачком 6. Рјешења је прописано да, уколико корисник не испуни обавезе у датом року, рјешење престаје да важи.

Предметна парцела означена као к.ч. број 115/53 уписана је у катастру земљишта у Посједовни лист број 280 КО Дервента 2 у коме се као корисник са 1/1 дијела, води Општина Дервента.

Обзиром да по пријему наведеног рјешења дана 23.02.2005. године Кукић (Видомир) Душко није испунио обавезу плаћања накнаде у одређеном року, да се није одазвао позивима за изјашњење о плаћању предметне накнаде који су му упућени 26.04.2012. године, 20.04.2015. године и 26.09.2017. године, те да је увиђајем на лицу мјеста од стране службених лица, утврђено да на предметној парцели нема изграђеног стамбеног објекта нити пратећих садржаја за изградњу објекта, као и да нема изграђеног прилаза истој, предлаже се Скупштини општине Дервента доношење рјешења као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ

Против овог рјешења није допуштена жалба, али се може тужбом покренути поступак пред Основним судом у Дервенти.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-87/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.**275**

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о разрешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности**

1. Пајић Драган, разрешава се вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Дервента, са 31. октобром 2017. године.
2. Именовани из тачке 1. овог рјешења, права по основу радног односа након разрешења остварује у складу са Законом, а на основу рјешења Начелника општине.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

О б р а з л о ж е њ е:

Пајић Драган је на осмој сједници Скупштине општине Дервента одржаној 26. маја 2017. године именован за вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Дервента, а након разрешења Бећировић Мирсада дотадашњег вршиоца дужности начелника Одјељења, због испуњавања услова за одлазак у пензију.

Пајић Драган је именован за вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности до завршетка поступка јавне конкуренције, односно најдуже на период од 90 дана а у складу са чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16).

Како је Конкурсна комисија за спровођење поступка за именовање начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, спровела поступак по Јавном конкурсном а Начелник општине утврдио приједлог кандидата за именовање начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, то су се стекли услови да се Драган Пајић разријешити вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности. На остваривање права по основу радног односа након разрешења, на лице које је обављало послове начелника одјељења, односно вршиоца дужности начелника одјељења, примјењују одредбе Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе. О правима по основу радног односа у складу са наведеним прописима, рјешење доноси Начелник општине.

Начелник општине је на основу напријед наведеног утврдио приједлог рјешења као у диспозитиву и предложио Скупштини општине доношење истог.

Скупштина општине Дервента је на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године донијела рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе Општине Дервента у року од 15 дана од дана достављања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-88/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.**276**

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), на приједлог Начелника Општине Дервента, Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**о именовању начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности**

1. Пашалић Славен именује се за начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности у Општинску управу општине Дервента, са 31. октобром 2017. године.

2. Начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности именује се на вријеме трајања мандата сазива Скупштине општине који га је изабрао.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

О б р а з л о ж е њ е

Начелник општине Дервента је у складу са чланом 78. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) расписао Јавни конкурс за именовање начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, који је објављен у Гласу Српске од 20. септембра 2017 године и „Службеном гласнику Републике Српске“, број 87/17 као и у „Дервентском листу“ и интернет страници општине Дервента.

Поступак по Јавном конкурсном спроводила је Конкурсна комисија за спровођење поступка за именовање начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности коју је именовао Начелник Општине. По истеку рока за пријављивање кандидата и након прегледања доказа приложених уз пријаве на руководеће радно мјесто начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности Конкурсна комисија је утврдила да се пријавило пет кандидата од којих су два кандидата испуњавала опште и посебне услове Јавног конкурса и то : Пајић Драган из Дервенте и Пашалић Славен из Дервенте.

По окончаном изборном поступку Конкурсна комисија је Начелнику општине доставила Листу за избор кандидата по редослиједу кандидата које је рангирала почевши од најбољег резултата оствареног у изборном поступку, са записницима о предузетим радњама у току изборног поступка.

На Листи за избор кандидата по редослиједу кандидата ранжираних почев од најбољег оствареног резултата, број 02-120-86/17 од 19.10.2017. године, коју је сачинила Конкурсна комисија за спровођење поступка за именовање начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, Пашалић Славен са завршеним Шумарским факултетом рангиран на прво мјесто, са 45 додијељених бодова од могућих 50, а Пајић Драгана са завршеним Рударско-геолошким факултетом на друго мјесто са бројем додијељених 35 од могућих 50 бодова.

Начелник општине је на основу напријед наведеног а сходно одредби члана 59. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) утврдио приједлог рјешења као у диспозитиву и предложио Скупштини општине доношење истог.

Скупштина општине је на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године донијела рјешење као у диспозитиву

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе општине Дервента у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-89/17
Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

277

На основу члана 39. став 2. тачка 21. и члана 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 37. став 2. тачка 21. и члана 54. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17) и члана 77. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору предсједника, замјеника предсједника и чланова Одбора за здравље Скупштине општине Дервента

1. У Одбор за здравље Скупштине општине Дервента изабрани су:

- 1) Мирјана Плиснић, предсједник,
- 2) Бранко Катанић, замјеник предсједника
- 3) Бранка Слијепчевић, члан,
- 4) др Давор Ђурић, члан и
- 5) др Биљана Живковић, члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-90/17
Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

278

На основу члана 134. став 2. тачка 4. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/17) и члана 21. и 37. став 2. тачка 37. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), а у складу са чланом 7. и 21. Правилника о избору и раду школског одбора у основној школи („Службени гласник Републике Српске“, број: 07/09, 37/09 и 65/13), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о предлагању кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента

1. За члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента, испред јединице локалне самоуправе, на период од четири године, предлаже се Лука Новић.
2. Ово рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања чланова Школског одбора Јавне установе Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

О б р а з л о ж е њ е:

Директор Јавне установе Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента обратио се Скупштини општине Дервента писменим захтјевом број: 260/17 од 26.09.2017. године, ради покретања поступка за предлагање члана Школског одбора ЈУ Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента испред локалне заједнице, с обзиром да досадашњим члановима Школског одбора истиче мандат 13.12. 2017. године.

Чланом 134. став 2. тачка 4. Закона о основном васпитању и образовању, прописано је да школски одбор има седам чланова које за јавне школе у име оснивача именује Министарство просвјете и културе Републике Српске од којих једног члана школског одбора именује на приједлог јединице локалне самоуправе.

Чланом 134. став 4. Закона, прописано је да мандат школског одбора траје четири године, а ставом 5. истог члана, да свим члановима школског одбора престаје мандат истеком рока од четири године од дана конституисања школског одбора.

Чланом 7. Правилника о избору и раду школског одбора у основној школи, прописано је да избор једног члана школског

одбора у име јединице локалне самоуправе, односно града врши скупштина јединице локалне самоуправе, односно града.

Чланом 21. горе наведеног Правилника, регулисано је да ће школски одбор покренути иницијативу за именовање нових чланова школског одбора најмање 60 дана прије истека мандата школског одбора. Именовање чланова школског одбора потребно је извршити 15 дана прије истека мандата чланова школског одбора.

На основу напријед наведеног, Комисија за избор и именовање Скупштине општине Дервента је на 13. сједници одржаној 20.10.2017. године, разматрала захтјев ЈУ ОШ „Тодор Докоћ“ Календеровци, Дервента и након разматрања приједлога кандидата за члана школског одбора, на основу члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17) утврдила Приједлог рјешења о предлагању Луке Новића за члана Школског одбора ЈУ ОШ „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента и предложио Скупштини општине доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине је на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године донијела рјешење као у диспозитиву

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-91/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

279

На основу члана 2.12 став 6. Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16) и члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17), Скупштина општине Дервента на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е о разрешењу члана Општинске изборне комисије Дервента

I
Един Диздаревић, разрешава се дужности члана Општинске изборне комисије Дервента прије истека мандата на који је именован, на лични захтјев.

II
Мандат члана Општинске изборне комисије Дервента Едину Диздаревићу престаје даном давања сагласности Централне изборне комисије БиХ на Рјешење о разрешењу.

III
Ово рјешење ступа на снагу даном давања сагласности од стране Централне изборне комисије БиХ, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

О б р а з л о ж е њ е:

Скупштина општине Дервента на сједници одржаној 09.02.2015. године Рјешењем број: 01-111-10/15 од 09.02.2015. године, именovala је предсједника и чланове Општинске изборне комисије Дервента. У складу са чланом 2.12 став (5) и (8) Изборног закона БиХ, Централна изборна комисија БиХ је Рјешењем број: 06-1-07-1-125/15 од 30.03.2015. године, дала сагласност на Рјешење о именовању Цвије Аничича на дужност предсједника, Наде Новић, Сање Малешевић и Едина Диздаревића на дужност чланова Општинске изборне комисије Дервента.

Един Диздаревић, се 12.10.2017. године писаним захтјевом обратио Скупштини општине Дервента са молбом да се разреше дужности члана Општинске изборне комисије Дервента, с обзиром да 28. октобра 2017. године испуњава услове за старосну пензију, а у складу са законским одредбама, у моменту подношења захтјева за пензију подносилац захтјева не може бити ни у једном систему осигурања, јер као члан Општинске изборне комисије прима накнаду на коју се уплаћују обавезни порези и доприноси.

Чланом 2.4 Изборног закона БиХ прописано је да мандат члана изборне комисије траје седам година. Мандат члановима Општинске изборне комисије почиње тећи од дана давања сагласности Централне изборне комисије.

Чланом 2.12. став (6) Изборног закона БиХ прописано је да чланове општинске изборне комисије разрешава скупштина општине уз сагласност Централне изборне комисије БиХ.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине, на 13. сједници одржаној 20.10.2017. године, разматрала је захтјев Едину Диздаревића за разрешење са дужности члана Општинске изборне комисије и у складу са разлозима наведеним у захтјеву, а на основу члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17), утврдила Приједлог рјешења о разрешењу члана Општинске изборне комисије Дервента, те предлага Скупштини општине доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине је на 12. сједници одржаној 31. октобра 2017. године донијела рјешење као у диспозитиву

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно у управном поступку и против истог није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код Окружног суда у Добоју у року од 30 дана од достављања рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-92/17

Датум: 31. октобра 2017. године
Дервента

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Маријан Кљајић, с.р.

280

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента број: 7/17), Начелник општине Дервента, донио је :

П Р А В И Л Н И К О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ ВОЗИЛА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Члан 1. (Предмет Правилника)

Правилником о коришћењу службених возила Општине Дервента (у даљем тексту: Правилник) утврђују се услови , начин коришћења , надлежности за одобравање употребе службених возила , начин евидентирања употребе службених возила , начин одржавања , сервисирања и точења погонског горива , начин правдања погонског горива , као и мјере које је потребно подузети за осигурање у радном и ван радном времену службених возила Општине Дервента (у даљем тексту : Општина) .

Члан 2. (Основни појмови)

(1) Службена возила Општине у смислу овог Правилника сматрају се :

- Возила у власништву Општине,

- Возила чија је употреба , по било ком другом основу у надлежности Општине .

(2) Возач је запослени у Општини који обавља послове на радном мјесту возача у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

(3) Запослени је лице које је у радном односу у Општини .

(4) Право управљања службеним возилом , поред возача у изузетним случајевима могу имати они запослени у Општини који посједују важећу возачку дозволу одговарајуће категорије .

(5) Возни парк чине службена возила која су регистрована на Општину Дервента, укључујући и возила Територијане ватрогасне јединице Дервента.

(6) Коришћење службених возила која користи Територијална ватрогасна јединице Дервента ће се регулисати посебним Правилником .

Члан 3.

(Коришћење службеног возила)

(1) Службено возило користи се за обављање службених послова запослених у органима општине .

(2) Службено возило користи се за обављање службених послова посланика у Народној скупштини Републике Српске са подручја општине Дервента као и одборника Скупштине општине Дервента.

(3) Коришћење службеног возила за потребе других буџетских корисника , чији је оснивач општина Дервента , одобрава Начелник општине у изузетним случајевима уколико не

постоји могућност да се на други начин обави превоз лица , на основу образложеног захтјева руководиоца буџетског корисника.

(4) Службена возила се могу под условима утврђеним овим Правилником користити и за превоз других лица када послове обављају за потребе Општине , као и у другим оправданим случајевима по одобрењу Начелника општине.

(5) Службена возила се по правилу користе у току радног времена , а изузетно и после радног времена у циљу окончања започетих послова и радних задатака.

(6) Службена возила не могу се користити у приватне сврхе.

(7) Возач/запослени који управља службеним возилом не може возити лица која немају путни налог за службено путовање било да се ради о функционеру , службенику / намјештенику или другим лицима.

(8) Возач/запослени не може у току војње примати друга лица ради превоза а уколико прими сносиће одговорност због кршења одредаба овог Правилника као и одговорност у случају саобраћајне незгоде за евентуално изазване последице штетне по живот и здравље лица које превози.

Члан 4.

(Одговорност при употреби)

(1) Лица која управљају службеним возилима одговорна су за правилну употребу , исправност, сигурност , комплетност и друге аспекте употребе службеног возила .

(2) Службена возила у јавном саобраћају морају бити под сталним надзором лица које возилом управља колико то објективне околности дозвољавају .

(3) Оштећења и кварови настали за вријеме коришћења службеног возила, а која није проузроковао возач /запослени сматрају се оштећења и кварови настали у току извршења службеног задатка и као такви падају на терет општине Дервента.

(4) Оштећења и кварови настали као последица грубе непажње као и они које је проузроковао возач/запослени не придржавајући се прописа и одредаба Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске , Закона о основима безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини , падају на терет возача/ запосленог који је исте проузроковао.

Члан 5.

(Начин употребе)

(1) Употреба службених возила је у функцији извршавања службених послова корисницима из члана 3. став 1., 2., 3 и 4. овог Правилника у земљи и иностранству.

(2) Службена возила за службено путовање у земљи , могу се користити на основу путног налога ПН-4.

(3) Службена возила за службено путовање у иностранство , могу се користити на основу одобрења Начелника општине и путног налога ПН-4.

Члан 6.

(Надлежности распоређивања и одобрења употребе службених возила)

(1) Службена возила Општине организационо се распоређују на употребу функционерима општине који имају право на стално коришћење службеног возила са возачем или лично и одјељењима / организационим јединицама.

(2) Распоређивање службених возила врши Начелник општине до 05. јануара за текућу годину.

(3) Службено возило које се распоређује у одјељење /организациону јединицу служи за заједничке потребе одјељења /организационе јединице а може се дати на коришћење и употребу другом одјељењу /организационој јединици у циљу обављања неодложних службених послова уз сагласност руководиоца одјељења/организационе јединице у коју је возило већ распоређено.

Члан 7.

(Услови и начин коришћења и управљања службеним возилом)

(1) Запослени у Општини користе службено возило за службено путовање ван подручја општине Дервента по одобрењу Начелника општине - овјеравањем Налога за службено путовање.

(2) Припреме и попуњавање Налога за службено путовање врши се у одјељењима/ организационим јединицама и достављају Начелнику општине на одобрење.

Уз попуњени Налог за службено путовање достављају се (позиви за стручне семинаре , обуке, радионице и други докази уколико се истим располаже).

(3) Сваки корисник је дужан благовремено најавити службено путовање и коришћење службеног возила , а најкасније 24 сата прије коришћења а у циљу ажурирања потребне документације.

(4) Усмена сагласност дата због хитности се мора накнадно у року од 24 сата употпунити попуњеним путним налогом.

(5) Возач/запослени може користити службено возило , искључиво у службене сврхе .

(6) Корисници службеног возила су дужни прије управљања службеним возилом које им је одобрено за коришћење да изврше комплетну провјеру службеног возила у складу са чланом 10. овог Правилника.

(7) О евентуално уоченим недостацима (кваровима) и мањкавостима након извршених провјера , возач /запослени дужан је одмах обавјестити начелника Одјељења за општу управу.

Члан 8.

(Коришћење сопственог возила у службене сврхе)

(1) У изузетним случајевима запосленом се може одобрити коришћење сопственог возила у службене сврхе , ако природа послова то захтјева .

(2) Сопствено возило се може користити само када је власник возила са тим сагласан а када се оцијени да је за обављање службене радње или извршење задатка неопходно одобрити коришћење сопственог возила , због заузетости службених возила.

(3) Коришћење возила из става 1. овог члана одобрава Начелник општине овјеравањем попуњеног Налога за службено путовње лицу које користи сопствено возило.

(4) Накнада за коришћење сопственог возила ради службеног путовања ће се утврдити сходно прописима којима се уређује ова област.

(5) Запослени из става 1. овог члана је одговоран за тачност података и пређену километражу при употреби сопственог возила у службене сврхе.

(6) У случају квара и оштећења сопственог возила при употреби у службене сврхе трошкови падају на терет власника возила.

Члан 9.

(Поступање за вријеме употребе)

(1) Лица која управљају службеним возилима Општине за вријеме управљања возилима у јавном саобраћају морају поступати у складу са одредбама Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске и Закона о основима безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини и одредбама овог Правилника без обзира на евентуалне захтеве и сугестије лица које превозе.

(2) Уколико лице из става 1. овог члана поступи против прописаних одредаба и буде санкционисано од стране овлашћеног лица за контролу јавног саобраћаја, санкције сноси самостално.

(3) Крајње вријеме поласка на службено путовање одређује возач по процјени услова пута и удаљености до крајњег одредишта.

Члан 10.

(Учешће у саобраћају)

(1) У саобраћају на јавном путу могу учествовати само технички исправна службена возила која посједују прописану документацију, а којом управља лице које посједује возачку дозволу одговарајуће категорије.

(2) Под документацијом службеног возила подразумјева се :

- 1) саобраћајна дозвола за службено возило и зелени картон;
- 2) сагласност/овлашћење за управљање службеним возилом;
- 3) Путни налог ПН-4 за службено возило и налози за службено путовање за возача /запослене и друга лица која се превозе службеним возилом;
- (3) Службено возило мора да посједује потребну и исправну опрему и документацију :
 - 1) резервни точак са пнеуматиком одговарајуће дубине газећег слоја;
 - 2) сигурносни троугао;
 - 3) комплет прве помоћи величине „Б“;
 - 4) уже или полуга за вучу;
 - 5) свјетлодвобојни прслук;
 - 6) зимску опрему у зимским условима (пнеуматика, ланци);
 - 7) преносни апарат за гашење почетних пожара;
 - 8) полису осигурања;
 - 9) европски образац за случај незгоде .

Члан 11.

(Путни налог и издавање путног налога ПН-4 за употребу службеног возила)

(1) За сваку употребу службеног возила у превозу користе се стандардни образци чији је садржај, начин попуњавања и издавања прописан важећим прописима донесеним од стране надлежних органа за превоз у друмском саобраћају у Републици Српској (Правилник о образцу, садржају и начину попуњавања путног налога).

(2) За сваку употребу службеног возила овлашћено лице у Одјељењу за општу управу издаје одговарајући путни налог (ПН-4), који важи до завршетка превоза, односно повратка возила у сједиште .

(3) За свако службено возило (путнички аутомобил) овлашћено лице у Одјељењу за општу управу може издасти један путни налог ПН-4, који важи најдуже 30 дана од дана издавања путног налога.

(4) Путни налог ПН-4 попуњава овлашћено лице на пословима економата и возног парка у два примјерка, читким штампаним словима која се не могу брисати а овјерава се и издаје тек када образац путног налога потпише возач. Потпис овлашћеног лица за издавање путног налога и возача мора бити читљив и потпун.

(5) Оригинал путног налога ПН-4 издаје се возачу уз потврду пријема налога у књизи евиденције о издатим путним налозима а копију издатог путног налога задржава овлашћено лице на пословима економата и возног парка .

(6) Овлашћено лице на пословима економата и возног парка је дужно водити евиденцију о издатим путним налозима – књига евиденције, чије стране морају бити нумерисане и садржавати сљедеће податке : редни број, број путног налога, датум издавања путног налога, име и презиме возача, регистарски број моторног возила и датум враћања путног налога.

(7) Евиденција из става 6. овог члана мора се водити ажурно, потпуно, тако да у свако доба пружа увид у стварно стање .

(8) Евиденција се чува најмање двије године од дана последњег уписа.

(9) Возач /запослени је обавезан уредно и читко, словима која се не могу брисати, попуњавати назначене рубрике из путног налога, за свако службено путовање појединачно и исти попуњава у складу са стварним стањем (евиденција о утрошку горива и мазива, евиденција рада возила) и одговара за истинитост и тачност тих података у складу са прописима.

(10) Ако је унутрашњост путног налога недовољна за упис предвиђених евиденција, овлашћено лице издаће и овјерити наставак путног налога .

(11) Наставак путног налога штампа се према образцу ПН-4, тако да се у наслову назначава : "НАСТАВАК".

(12) Серија и број на наставку путног налога ПН-4 уписује се ручно и истовјетни су са серијом и бројем путног налога на који се односе .

Члан 12.

(Поэрат ПН-4)

(1) На крају сваког мјесеца возач/запослени службеног возила дужан је направити преглед пређене километраже и утрошак погонског горива (сравнити путни налог).

(2) Сравнијење путног налога потребно је извршити са последњим даном текућег мјесеца .

Сравнијење путни налози предају се овлашћеном лицу на пословима економата и возног парка, са првим даном сљедећег мјесеца, а најкасније до 5-ог .

(3) Овлашћено лице на пословима економата и возног парка је дужно сачинити преглед мјесечног утрошка погонског горива и пређене километраже за претходни мјесец, те у форми информације прослиједити начелнику Одјељења за општу управу.

(4) Примјерак информације са прегледом се доставља у Одјељење за финансије .

Члан 13.

(Контрола ПН-4)

(1) Мјесечни утрошак погонског горива за свако возило обавезно упоредити са утврђеним нормативима произвођача а уколико из одређених разлога недостаје норматив произвођача, Начелник општине именује комисију за одређивање норматива потрошње погонског горива .

(2) За сва прекорачења потребно је провести процедуру у складу са напријед наведеним.

Члан 14.

(Неиздавање ПН-4)

Овлашћеним лицима за управљање службеним возилима која не поступе у складу са чланом

11. став 9. Правилника, неће бити издат налог ПН-4 за коришћење службеног возила за наредни мјесец.

Члан 15.

(Одржавање, сервисирање службених возила)

(1) Службена возила Општине морају бити одржавана, сервисирани, технички исправна и комплетна (са припадајућом опремом).

(2) Технички прегледи службених возила врше се код добављача са којим општина има закључен уговор о пословима техничког одржавања.

Члан 16.

(Дневно одржавање службених возила)

(1) Обавеза лица које управља службеним возилом је дневно одржавање, точење погонским горивом, чишћење и прање службеног возила. Све примједбе из домена одржавања уносе се у образац ПН-4.

(2) Дневно одржавање подразумијева преглед прије у току и након употребе службеног возила.

Члан 17.

(Сервисни интервали и отклањање кварова – поправке на службеном возилу)

(1) Сервисирање службених возила врши се код овлашћеног добављача за ту врсту услуга и то у временским интервалима прописаних препоруком произвођача и законом.

(2) Подаци о сервисирању службених возила уносе се у документацију службених возила за свако припадајуће возило.

(3) Евиденција о сервисирању службених возила води се у Одјељењу за општу управу - Реферат економата и возног парка.

(4) Упућивање на поправку службених возила врши се на основу захтјева корисника службеног возила, на основу кога референт економата и возног парка, издаје налог за одржавање и упућује надлежном добављачу гдје је резервисан термин поправке.

(5) По извршеним радњама поправке, лице које преузима службено возило са поправке обавезно је извршити провјеру квалитета извршених радова колико је то могуће и овјеру налога и рачуна за извршене услуге.

Члан 18.

(Точење погонског горива)

(1) Точење погонског горива у службена возила врши се код добављача са којим општина Дервента има закључен уговор о испоруци погонског горива.

(2) Изузетно из претходног става точење погонским горивом може се извршити и код другог добављача али само у изузетним случајевима (када овлашћени добављач нема горива, када је возило на локацији гдје овлашћени добављач нема своју пумпу и сл.)

У тим случајевима овлашћено лице за управљање службеним возилом дужно је уз рачун образложити разлоге попуне горива код добављача мимо овлашћеног.

(3) Свако точење горивом мора бити евидентирано на припадајућем налогу за службено возило ПН-4, верификована од стране добављача (потписом и печатом), фискалним рачуном и потврди о точењу горивом.

(4) Овјерене потврде о точењу горивом од стране лица које је точило гориво са припадајућим фискалним рачуном достављају се и предају Референту за послове економата и возног парка.

Члан 19.

(Израда информације)

Одјељење за општу управу - Референт економата и возног парка дужан је урадити годишњу информацију (преглед) о пређеној километражи, утрошку погонског горива, трошковима редовних и ванредних сервиса свих службених возила појединачно и укупно, као основу за планске активности Општине Дервента у наредном периоду, до 01. новембра текуће

године, доставити начелнику Одјељења за општу управу а годишњи извјештај Начелнику општине до 15 јануара наредне године као и Начелнику општине на његов захтјев.

Члан 20.

(Паркирање службених возила)

(1) Службена возила су паркирана у гаражама општине Дервента, на предвиђеним гаражним мјестима и користе се по указаној потреби.

(2) У вријеме послјије 15,30 часова и у нерадне дане возила која нису на извршењу службених задатака, обавезно се паркирају у гараже.

Члан 21.

(Заштита од отуђења)

(1) Лице које управља службеним возилом приликом употребе службеног возила за службена путовања дужно је предузети све потребне мјере везане за сигурност службеног возила од оштећења и отуђења.

(2) Потребне мјере подразумијевају паркирање службеног возила на мјеста која су под видео надзором, надзором овлашћених лица, паркинг - гаражама као и другим мјестима која могућност оштећења / отуђења возила своде на минимум.

(3) Лица која поступе супротно ставовима 1. и 2. овог члана у случају оштећења носе материјалну одговорност проузроковану општини Дервента.

Члан 22.

(Друга питања)

У погледу других питања која нису регулисана овим Правилником примјењују се одредбе одговарајућих законских и подзаконских аката Републике Српске и Босне и Херцеговине.

Члан 23.

(Ступање на снагу)

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима коришћења службених и приватних возила и мобилних телефона приликом обављања послова у општинској управи („Службени гласник општине Дервента“, број: 8/16) у дијелу који се односи на услове коришћења службених и приватних возила приликом обављања послова у општинској управи.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-135-21/17

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Датум: 18. октобра 2017. године
Дервента

Милорад Симић с.р.

281

На основу члана 18. став 7., члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 1. Одлуке о оквиру за стратешко вођење јавно – приватног дијалога („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Начелник општине Дервента, д о н о с и

О Д Л У К У

о оснивању и именовану чланова Привредног савјета општине Дервента

I

Овом Одлуком оснива се Привредни савјет општине Дервента (у даљем тексту: Привредни савјет).

II

Главни задаци Привредног савјета су:

- 1) Разматрање административних и других баријера и уских грла којима се омета, успорава и отежава пословање привредних субјеката и покретање нових предузетничких и пословних активности на територији општине;
- 2) Редовно међусобно информисање јавног и приватног сектора;
- 3) Праћење и процјена дјелотворности политика, мјера и инструмената којима се утиче на унапређивање конкурентности предузећа и јачање предузетништва;
- 4) Давање препорука и приједлога које воде смањивању и отклањању баријера, унапређивању пословног окружења и конкурентности привреде, те дјелотворнијој, хармонизованијој и ефикаснијој подршци развоју предузетништва и привреде у цјелини;
- 5) Разматрање и покретање других корисних иницијатива којима се може унаприједити предузетништво и конкурентност предузећа, те привредни и друштвени развој општине у цјелини.

III

У привредни савјет именују се следећи чланови:

1. Начелник општине
2. Председник Скупштине општине
3. Начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности
4. Начелник Одјељење за просторно уређење
5. Начелник Одјељење за стамбено-комуналне послове
6. Директор „Комуналац“ а.д. Дервента
7. Директор ЈУ Стручна и техничка школа Дервента
8. Директор ЈУ Средњошколски центар „Михајло Пупин“
9. „Техпро CNC“ доо, - Thomas Drittenpreis
10. „Mreža network“ доо, - Зоран Тошић
11. „Санино“ доо, - Радован Пазуревећ
12. „Isotec“ доо, - Ирена Вујичић
13. „Дрвоперада Ђурић“ доо, - Перо Ђурић
14. „Гатарих“ доо, - Гатарих Бојко
15. „ЕХТА-Р“ доо, - Миро Асентић
16. „Niwex“ доо, - Драго Наградић
17. „Biofruktus“ доо, - Никола Дака
18. „Fructa trade“, - Саша Мојевић
19. „Металац“ доо, - Саша Мрђа
20. „Умјетничка црта - Арт лине“ доо – Бојана Станић
21. СУР „Грал“ предузетник, - Горан Пријевић

IV

- (1) Мандат чланова Привредног савјета траје три године.
- (2) Начелник општине је по функцији предсједник Привредног савјета.

V

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-30-67/17

Датум: 11. октобра 2017. године
Дервента

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милорад Симић с.р.

282

На основу члана 31. став 1. тачка в) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) члана 59. став 1. тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став 1. тачка 3) Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) Начелник општине Дервента, 27. 10. 2017. године, донио је

О Д Л У К У**о утврђивању Нацрта буџета општине Дервента за 2018. годину**

I

Утврђује се Нацрт буџета општине Дервента за 2018. годину и упућује на јавну расправу која ће трајати од 30.10. до 14.11. 2017. године.

II

Задужује се Одјељење за финансије да организује и проведе јавну расправу по утврђеном Нацрту буџета општине Дервента за 2018. годину.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-402-8/17

Датум: 27. октобра 2017. године
Дервента

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милорад Симић с.р.

283

На основу члана 31. став 1. тачка в) и члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) члана 59. став 1. тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 68. став 1. тачка 3) Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) Начелник општине Дервента, 27. 10. 2017. године, донио је

О Д Л У К У**о утврђивању Нацрта Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању буџета општине Дервента за 2017. годину**

I

Утврђује се Нацрт Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању буџета општине Дервента за 2017. годину – Ребаланс буџета општине Дервента за 2017. годину и упућује на јавну расправу која ће трајати од 30.10. до 14.11. 2017. године.

II

Задужује се Одјељење за финансије да организује и проведе јавну расправу по утврђеном Нацрту Ребалансу буџета општине Дервента за 2018. годину.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-402-9/17

Датум: 30. октобра 2017. године
Дервента

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Милорад Симић с.р.

284**О Г Л А С**

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Дервента на основу рјешења број: 06-372-1-83/17 од 18.10.2017. године извршило је у регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 1-83, упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице за управљање дијелом зграде Дервента, улица Српске војске СП-106, улаз Д, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница за управљање дијелом зграде, Дервента, улица Српске војске СП-106, улаз Д. Оснивачи: 12 етажних власника зграде. Дјелатност: 80.10

- помоћне дјелатности управљања зградом. Иступа у правном промету самостално и у оквиру дјелатности, за обавезе одговара целокупном имовином. Чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заступа Гојић Саша, председник Скупштине, самостално и без ограничења.

Број: 06-372-1-83/17

Датум: 18. октобра 2017. године
Дервента

Службено
лице органа
Горан Јевтић с.р.

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА**

270 Одлука о безбједности и техничком регулисању саобраћаја на путевима општине Дервента	1
271 Одлука о оснивању Одбора за жалбе општине Дервента	4
272 Одлука о продаји непокретности у својини општине Дервента, путем лицитације	5
273 Одлука о продаји бакарног лима са крова зграде Општине Дервента путем усмене јавне лицитације	6
274 Рјешење о престанку важења Рјешења о додјели на коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини Кукић (Видомира) Душку из Дервенте ради изградње стамбене зграде	6
275 Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности	7
276 Рјешење о именовану начелника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности	7
277 Рјешење о избору председника, замјеника председника и чланова Одбора за здравље Скупштине општине Дервента	8
278 Рјешење о предлагању кандидата за члана Школског одбора Јавне установе Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента	8
279 Рјешење о разрјешењу члана Општинске изборне комисије Дервента	9

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

280 Правилник о коришћењу службених возила општине Дервента	9
281 Одлука о оснивању и именовану чланова Привредног савјета општине Дервента	12
282 Одлука о утврђивању Нацрта буџета општине Дервента за 2018.годину	13
283 Одлука о утврђивању Нацрта Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о усвајању буџета општине Дервента за 2017.годину	13

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

284 Оглас о упису оснивања Заједнице за управљање дијелом зграде, Дервента, улица Српске војске СП-106, улаз Д	13
--	----