



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ДЕРВЕНТА

|                                                                                                                                                                           |                                                                             |                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Скупштина града Дервента<br>Дервента, Трг ослобођења бб<br>Телефон/факс: (053) 315-120, 315-115,<br>E-mail: nikolnat@derventa.ba<br>sanjam@derventa.ba<br>www.derventa.ba | Четвртак, 29. мај 2025. године<br><br>ДЕРВЕНТА<br><br>БРОЈ 10/25 ГОД. XXXIV | Жиро рачуни:<br><br>Нова банка а.д. Бања Лука<br>555-008-01252003-39<br>Атос а.д. Бања Лука<br>567-570-82000001-86<br>Буџетска организација: 0027110 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 176

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22. Закона о пољопривреди („Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), члана 89. став 3. Статута града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број: 6/21, 20/21 и 10/22) и члана 3. Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину („Службени гласник града Дервента“, број 8/25) градоначелник Дервенте, доноси

#### ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И УСЛОВИМА РАСПОДЈЕЛЕ НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДЕРВЕНТА ЗА 2025. ГОДИНУ

##### Основне одредбе

###### Члан 1.

Правилником о начину и условима расподеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину (у даљем тексту: Правилник) се прописују услови које се морају испунити за остваривање права на новчане подстицаје, максималан износ подстицајних средстава који ће бити додјељен по врстама подстицаја, потребна документација, намјена новчаних средстава на основу Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину (у даљем тексту: План коришћења) и критеријуми по којима се наведена средстава додјељују.

##### Корисници подстицаја

###### Члан 2.

(1) Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају физичка и правна лица (у даљем тексту: корисник подстицаја) која испуњавају следеће услове, уколико овим Правилником није другачије одређено:

1) Да имају пребивалиште, односно сједиште на подручју града Дервента и да пољопривредну производњу обављају на територији града Дервента,

2) Да су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у Агенцији за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента, као комерцијална

или некомерцијална газдинства (ово није услов за подршку организованим облицима пољопривредних произвођача),

3) Да уредно плаћају пореске обавезе, као и обавезе по основу такса и накнада према граду Дервента,

4) Да благовремено поднесу пријаву за подстицајна средства и

5) Да испуне услове овог Правилника.

(2) Надлежна комисија коју именује Градоначелник ће по службеној дужности провјеравати измирене обавезе по основу такса и накнада према граду Дервента.

(3) Након одобрених средстава за подстицај пољопривредне производње, надлежно одјељење и надлежна градска инспекција, односно друге службе Града Дервента могу да изврше контролу утрошених средстава и контролу обима производње за коју су издвојена подстицајна средства.

(4) Доказ о инвестираним средствима је veleпродајна фактура или копија veleпродајне фактуре која гласи на корисника подстицаја, малопродајна фактура или копија малопродајне фактуре која гласи на корисника подстицаја, уз коју се обавезно прилаже и фискални рачун или копија фискалног рачуна, односно извода трансакционог рачуна са ставкама које су предмет подстицаја. Ставке на рачунима које нису предмет подстицаја неће се узимати у обзир.

(5) Изузетак од става 1. тачка 1. имају Пољопривредни кластери чији је члан Града Дервента.

##### Максимални износи подстицаја

###### Члан 3.

(1) Максималан износ подстицаја који се може исплатити кориснику подстицаја у току године, по основу једног или више видова производње износи до 4.800,00 КМ, уколико посебним чланом није другачије одређено.

(2) Корисници подстицаја који имају 25 музних грла и више, подстицај по основу једног или више видова производње може да износи до 7.200,00 КМ.

(3) Износ који се оствари за набавку нове производно - технолошке опреме, активности које су предвиђене коришћењем средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесије пољопривредног земљишта, као и износ средстава која су добили за суфинансирање пројеката у пољопривреди, неће се уврштавати у максималне износе наведене у ст. 1. и 2.

(4) Корисницима подстицаја који остварију подстицаје за Подршку текућој производњи, који имају до 40 година, од момента објаве овог Правилника, коначно одобрени износ се увећава за 20%.

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

(5) Укупан збирни износ свих подстицаја по једном кориснику подстицаја не може бити већи од 10.000,00 КМ у текућој години.

Намјена новчаних средстава

## Члан 4.

Подстицајна средства из Плана коришћења ће бити расподјељена за:

(1) Подршка текућој производњи

1) директна подршка сточарској производњи:

1. подстицај за приплодну стоку,
2. подстицај за производњу млијека (музна грла),
3. подстицај за производњу меса,
4. подстицај пчеларској производњи,
5. подстицај специфичној врсти пољопривредне производње и
6. подстицај за узгој и производњу рибе.

2) директна подршка биљној производњи:

1. подстицај за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду,
2. подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном,
3. подстицај за органску биљну производњу и
4. подстицај за сертификарање.

(2) Подршка дугорочном развоју

- 1) инвестиције у биљној производњи – изградња стакленика и пластеника,
- 2) подизање вишегодишњих засада и
- 3) набавка производно-технолошке опреме.

(3) Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесионе накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Српске

- 1) За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације,
- 2) Испитивање плодности земљишта и
- 3) За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп

(4) Подстицање организованих облика пољопривредних произвођа

(5) Подршка суфинансирању пројеката у пољопривреди

Критеријуми за остваривање подстицајних средстава

## Члан 5.

(1) Корисници подстицаја из члана 4. став 1. т. (1) и (2) овог Правилника подносе захтјев за подстицајна средства Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности на прописаном Захтјеву за подстицаје, из Прилога овог Правилника, уз одговарајуће пописне листове, који су у Прилогу овог Правилника, уколико овим Правилником није другачије одређено. Захтјеви се подносе у шалтер сали градске управе у Дервенту, шалтер број 7.

(2) Корисници подстицаја из става 1. овог члана, подносе један Захтјев за подстицаје и уз њега један или више различитих одговарајућих пописних листова, онолико за колико се видова производње јављају.

(3) Свака врста намјене подстицајних средстава има посебан пописне листове из Прилога овог Правилника, осим ако овим Правилником није одређен посебан начин остваривања подстицаја.

(4) Корисници подстицаја ће уз захтјев за подстицаје и пописне листове прилагати и остала документа наведена у Правилнику за сваку производњу посебно.

(5) Уз Захтјев за подстицаје, корисници подстицаја поред документације прописане овим Правилником, прилажу:

1) Потврду или фотокопију потврде о регистрацији пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дервента, на име корисника подстицаја, из текуће године,

2) Акт Пореске управе, ПЈ Дервента, о измиреним обавезама за претходну годину или Аналитичку картицу евидентираних обавеза и уплата издату од стране Пореске

управе у којој се види да су измирене обавезе за 2024. годину за корисника подстицаја,

3) Фотокопију рјешења о регистрацији пољопривредног удружења, задруге, привредног друштва или предузетника, уколико је исти корисник подстицаја и

4) Фотокопију личне карте корисника подстицаја.

(6) Надлежна комисија може накнадно тражити доставу докумената ако сматра да за то има потребе, а која нису наведена у Правилнику.

Подстицај за приплодну стоку

## Члан 6.

(1) Право на новчане подстицаје за производњу и узгој квалитетно приплодне стоке имају корисници подстицаја који су у властито стаду – запату произвели, одгојили, уматичили и евидентирали расплодна грла за даљу репродукцију и то за:

1) Производња и узгој квалитетно приплодних стеоних јуница, (најмање потребан број грла 2 ком) – у износу до 180,00 КМ по грлу,

2) Производња и узгој квалитетно приплодних назимица и крмача (најмање потребан број 5 ком) – у износу до 72,00 КМ по грлу и

3) Производња и узгој квалитетно приплодних оваца и коза старости најмање годину дана (најмање потребан број 30 комада у основном стаду)- у износу до 24,00 КМ по грлу.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за приплодну стоку (за стеоне јунице, за крмаче, за овце) из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Фотокопију пасоша животиње или копија обрасца А1(за јунице),

2) Фотокопију потврде о стеоности за приплодне јунице,

3) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама за јунице и

4) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе, не старију од 6 мјесеци од дана подношења захтјева о броју грла са одговарајућим бројевима ушних маркица и спроведеним обавезним ветеринарским мјерама, уколико су прописане (назимице и крмаче; приплодне овце и козе).

(3) Код обраде захтјева за производњу и узгој квалитетно приплодних оваца и коза, узет ће се у обзир она грла која се налазе на локацији коју подносилац захтјева наведе у захтјеву. Ако у тренутку обиласка од стране надлежне комисије, предметна грла не буду на тој локацији, комисија није дужна да одлази на мјесто испаше предметних грла на другу локацију и као такав захтјев ће се одбити.

(4) Основно стадо чине женска грла која су дала потомство, приплодни овнови и јарчеви осјеменитељи.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за приплодну стоку је до 31.07.2025. године.

Подстицај за производњу млијека (музна грла)

## Члан 7.

(1) Подстицај за производњу млијека односи се на музне краве и производњу која се пласира на тржиште уз следеће услове:

1) Најмањи потребан број грла за остварење подстицаја је 5 грла и

2) Висина подстицаја по музном грлу износи до 180,00 КМ.

(2) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за музна грла из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Важећу Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама,

2) Фотокопију Уговора са откупљивачем млијека (потврде о стране откупљивача) или

3) Фотокопију рјешења о упису у Регистар објеката - за произвођаче који нису у систему откупа млијека.

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

(3) Корисници подстицаја су дужни, при теренској посјети, дозволити Комисији за подстицаје увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за производњу млијека(музна грла) је до 31.07.2025. године.

## Подстицај за производњу меса

## Члан 8.

(1) Право на подстицај имају корисници подстицаја који се баве производњом и продајом утовљених грла и то:

1) Тов јунади - минимално 5 комада (излазна тежина мин 500 кг), до 180,00 КМ по грлу, ђ

2) Тов свиња – минимално 10 комада (излазна тежина мин 90 кг/грлу), до 60,00 КМ по грлу и

3) Тов пилића – минимално 15.000 комада утовљених пилића у току године до 720,00 КМ по фарми

(2) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производњу меса из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Потврду или фотокопију потврде о поријеклу пилића - рачун о куповини једнодневних пилића, Фотокопију уговора о обављању услужног това пилића, а за јунад и свиње фотокопију потврде од ветеринарске службе за обављене мјере здравствене заштите животиња са идентификационим бројевима,

2) Фотокопију Рачуна-фактуре или откупног блока (листа) о продаји грла регистрованој клаоници или другим субјектима регистрованим за клање стоке са бројем грла, укупном тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла, а за тов пилића фотокопију рачуна – фактуре, отпремнице или откупног блока (листа) о продаји регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање стоке и

3) Код това пилића за укупан број утовљених комада узима се временски периоду уназад годину дана од датума подношења захтјева.

(3) Пољопривредни произвођачи, код това јунади и свиња код којих су рачуни о продаји настали после 31.08.2024. године, имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу овој години и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2025. године.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за производњу меса је до 31.07.2025. године.

## Подстицај пчеларској производњи

## Члан 9.

(1) Право на подстицајна средства за производњу и узгој пчела остварују корисници подстицаја који посједују најмање 25 кошница, односно пчелињих друштава, на основу регистрације породичног газдинства у складу са чланом 2. став 1. тачка 2 овог Правилника или на основу регистрације удружења пчелара у регистру пољопривредног газдинства издату од стране Агенције за посредничке информатичке и финансијске услуге – АПИФ, ПЈ Дрвента чији је члан. Сваки пчелињак мора бити обилежен у складу са важећим Законом о пчеларству. Приликом обраде захтјева за исплату подстицајних средстава, односно утврђивања броја пчелињих друштава у обзир се неће узимати пчелиња друштва која су намјењена за производњу матица.

(2) Висина подстицаја по пчелињем друштву износи до 7,00 КМ.

(3) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за пчелиња друштва из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Увјерење или потврда удружења пчелара којом потврђује да је корисник подстицаја – пчелар члан удружења и у којој је наведен број пчелињих друштава које пчелар посједује, тачне локације на којим се налазе друштва са бројевима пчелињака и

2) Фотокопију рјешења о упису у Евиденцију пчелара и пчелињака, издату од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

(4) Нису прихватљиви захтјеви за подстицај корисницима подстицаја чија се друштва налазе на испашама и територији других локалних заједница због немогућности увида у постојање пчелињих друштава.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за пчеларство је до 31.07.2025. године.

## Подстицај специфичној врсти пољопривредне производње

## Члан 10.

(1) Право на подстицајна средства имају корисници подстицаја узгајивачи специфичних врста пољопривредне производње.

(2) Подстицај за специфичне врсте пољопривредне производње, односи се на узгој крзнашица и јапанских препелица, а висина подстицајних средстава износи зависно од обима производње, и то:

1) од 50 – 100 комада у јату – висина подстицаја до .....200,00 КМ,

2) од 101- 200 комада у јату - висина подстицаја до .....300,00 КМ и

3) преко 200 комада у јату – висина подстицаја до .....400,00 КМ.

(3) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за специфичну производњу из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Доказ да је произвођач уписан у Регистар фарми животиња (Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске) и

2) Потврда о извршеном дијагностичком испитивању и исправности јаја јапанске препелице на салмонелозу, не старију од три мјесеца дана од дана предаје захтјева.

(4) Рок за подношење захтјева за специфичне врсте пољопривредне производње је до 31.07.2025. године.

## Подстицај за узгој и производњу рибе

## Члан 11.

(1) Право на премију имају корисници подстицаја који се баве узгојем и производњом рибе.

(2) Најмања површина за узгој и производњу рибе мора износити 0,2 ха.

(3) Висина подстицаја за производњу и узгој рибе зависи од површине узгоја и износи:

1) од 0,2 ха – 0,5 ха – у износу до .....500,00 КМ,

2) од 0,51 ха – 1,5 ха – у износу до .....1.000,00 КМ и

3) више од 1,5 ха – у износу до .....1.500,00 КМ.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за рибарство из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме је изграђен рибњак или Фотокопију Уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи закупљено земљиште,

2) Фотокопију важеће водне дозволе и

3) Фотокопију одобрења надлежног министарства за узгој рибе.

(5) Рок за подношење захтјева за производњу рибе износи до 31.07.2025. године.

## Подстицај за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду

## Члан 12.

(1) Право на подстицајна средства за производњу љековитог, ароматичног, зачинског и индустријског биља (изузев соје, сунцокрета и уљане репице) и хељде имају корисници подстицаја који у текућој години имају засијано најмање 0,5 ха површине једне културе засијане у монокултури.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за љековито, ароматично, зачинско и индустријско биље и хељду из Прилога овог Правилника прилажу:

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

1) Детаљни приказ биљних усјева/засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента и

2) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима у сјеменски материјала и фактуру која гласи на име подносиоца захтјева за сјеменски материјал или Уговор од откупљивача, ако је исти донирао сјеменски материјал за услужну производњу која ће бити откупљена по завршетку производње од истог.

(3) Висина подстицаја износи до 400,00 КМ/ха засијане површине.

(4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за ове намјене је до 31.07.2025. године.

Подстицај за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном

## Члан 13.

(1) Право на подстицајна средства за производњу поврћа, односно цвијећа имају корисници подстицаја који производе једногодишње повртларско/цвјећарске културе и који испуњавају остале услове из овог Правилника.

(2) Подстицајна средства се односе на:

1) Производњу засновану у постојећим пластеницима/стакленицима, минималне површине 300 m<sup>2</sup> и

2) Производњу повртларских и цвјећарских култура засновану на отвореном, гдје је минимална површина парцеле засијане /засађена једном културом за диње, лубенице, бундеве и кромпир је 0,6 ха, остале повртларске културе 0,1 ха и за цвјећарске културе 0,1 ха.

(3) Висина подстицајних средстава за производњу у постојећим пластеницима /стакленицима износи 2,5 КМ по 1m<sup>2</sup>.

(4) Висина подстицајних средстава за производњу диња, лубеница, бундева, кромпира износи 600,00 КМ по ха засијаних површина и за остале повртларске и цвјећарске културе на отвореном износи 1.200,00 КМ по ха засијане површине.

(5) Сјетва се обавља у складу са агротехничким роковима и стандардном агротехником. У обзир не долазе заштићене површине за производњу расада.

(6) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производњу поврћа и цвијећа у затвореним просторима и на отвореном из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња или Фотокопију уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште,

2) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за сјеменски материјал и

3) Фотокопију декларације о набављеном сјеменском материјалу.

(7) Рок за подношење захтјева за производњу поврћа и цвијећа у заштићеним просторима и на отвореном је до 31.07.2025. године.

Подстицај за органску биљну производњу

## Члан 14.

(1) Право на подстицаје у органској биљној производњи имају корисници подстицаја за сертификовану органску производњу и производњу у периоду конверзије по јединици површине у систему органске производње.

(2) Минимална површина за коју се може остварити премија за органску биљну производњу и производњу у периоду конверзије је 0,2 ха за воћарске, 100 m<sup>2</sup> повртларске културе у заштићеном простору и 1 ха ратарске културе.

(3) Висина подстицајних средстава за органску производњу износи до 400,00 КМ/ха.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за органску производњу из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Детаљни приказ биљних усјева/засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,

2) Записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње, са унесеним подацима о катастарским честицама и катастарској општини и биљној врсти и

3) Фотокопију сертификата органске производње, издатог од сертификационог тијела овлашћеног од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске за послове сертификавања органске пољопривредне производње.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицаје у органској производњи је до 31.07.2025. године.

Подстицај за израду сертификата

## Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за израду сертификата имају корисници подстицаја за који улажу средства за сертификарање органске пољопривредне производње.

(2) Висина подстицајних средстава за сертификарање износи 25% од инвестираних средстава.

(3) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за израду сертификата из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Уговор о изради сертификата,  
2) Рачуне о трошковима издавања важећег сертификата издате од сертификационе куће и  
3) Копију важећег сертификата.

(4) Рок за подношење захтјева за сертификарање у органској производњи је до 31.07.2025. године.

Инвестиције у биљној производњи – изградња пластеника и стакленика

## Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства за инвестиције у изградњи пластеника и стакленика имају корисници подстицаја који су у текућој години изградили нови пластеник/стакленик односно улагали у постојеће са припадајућом опремом за пластеничку/стакленичку производњу од најмање 200 m<sup>2</sup> укупне корисне површине.

(2) Опрема за пластеничку/стакленичку производњу се односи на систем гријања и вентилације, систем за наводњавање, мрежа за засјењивање, полагајућу малч фолија, тунелску фолија за наведену површину и слично.

(3) Висина подстицајних средстава утврђује се у висини до 25 % од висине инвестираних средстава.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за изградњу пластеника и стакленика из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња или Фотокопију уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште и

2) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку нових пластеника/стакленика и за набавку нове опреме.

(5) Корисници подстицаја који су инвестиције у изградњи пластеника и стакленика извршили после 30.09.2024. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у овој години и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2025. године.

(6) Рок за подношење захтјева за подстицаје за изградњу пластеника и стакленика је до 31.08.2025. године.

Подизање вишегодишњих засада - јабучасто и коштичаво воће

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

## Члан 17.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада воћњака јабучастог и коштичавог воћа имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

- 1) воћњак мора имати површину минимално 0,2 хектар по воћној врсти,
- 2) минималан број садница за коштичаво воће по једном ха је 1000 садница,
- 3) минималан број садница за јабучасто воће по једном ха је 1500 садница,
- 4) минималан број садница за орах по једном ха је 100 садница и
- 5) минималан број садница за љешник по једном ха је 400 садница.

(2) Висина подстицаја за јабучасто и коштичаво воће износи до 1,20 КМ/садница, за љешњак до 1,20 КМ/садница, а за орах висина подстицаја износи до 20 % од вриједности саднице и не може бити већа од 5,00 КМ/садница.

(3) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за јабучасто и коштичаво воће из Прилога овог Правилника прилажу:

- 1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку садница,
- 2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,
- 3) Детаљни приказ биљних усјева/засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дрвента.
- (4) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства на име подстицаја за подизање нових воћњака је до 31.08.2025. године

(5) Корисници подстицаја који су засадили нови воћњак после 30.09.2024. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00КМ.

Подизање вишегодишњих засада - јагодичасто/бобичасто воће

## Члан 18.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада јагодичасто/бобичастог воћа имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

- 1) минимална величина парцеле под новим засадом је 0,1 ха,
- 2) минимални број садница за јагоду је 34.000/ха,
- 3) минималан број садница за купину је 2.000/ха,
- 4) минималан број садница за малину је 10.000/ха и
- 5) минималан број садница за бобичасто воће(боровница, аронија и шипака, је 2.000/ха.

(2) Подстицајна средства за ову намјену утврђује се у висини до 4.000,00 КМ/ха за ново засађене површине.

(3) Код узгоја јагодичастог и бобичастог воћа у пластеницима или стакленицима примјењују се све одредбе које се наводе за пластенички или стакленички узгој, односно производњу поврћа у заштићеним просторима у погледу: производне површине, агротехничких рокова садње, достављање неопходне документације за предају захтјева као и висине новчаног подстицаја по једном метру квадратном производне површине пластеника у његовој основи, односно до 2,50 КМ/м<sup>2</sup>. Код одређивања минималног броја живића за узгој јагоде, купине, малине и сл. у затвореном простору примјењује се одредба наведена у ставу 1. тачки 1. овог члана.

(4) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за јагодичасто и бобичасто воће из Прилога овог Правилника прилажу:

- 1) Фотокопију доказ о инвестираним средствима за набавку садница,
- 2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,

3) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дрвента.

(5) Рок за подношење захтјева за овај вид производње је 31.08.2025. године.

(6) Корисници подстицаја који су подигли засад после 30.09.2024. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(7) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00КМ.

Винова лоза

## Члан 19.

(1) Право на подстицајна средства за за подизање нових засада винограда имају корисници подстицаја који испуне следеће услове:

1) Минимална површина подигнутог винограда потребна за остваривање права на новчане подстицаје износи 0,2 ха и

2) Минималан број садница је 3.000 комада/ха.

(2) Висина подстицајних средстава износи до 4.000,00 КМ по једном ха новог засада винограда.

(3) Корисници подстицаја за вишегодишње засаде уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за винову лозу из Прилога овог Правилника прилажу:

- 1) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дрвента,
- 2) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима од регистрованог прометника или произвођача садног материјала и

3) Декларацију о квалитету садног материјала издану од стране произвођача садног материјала.

(4) Рок за подношење захтјева за овај вид производње је 31.08.2025. године.

(5) Корисници подстицаја који су засадили нови засад винограда после 30.09.2024. године имају право да захтјев за подстицајна средства поднесу у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Максимални износ подстицаја који Корисници подстицаја могу да остваре по овом основу износи 3.000,00 КМ.

Набавка производно-технолошке опреме

## Члан 20.

(1) Право на средства за набавку нове производно технолошке опреме имају корисници подстицаја који се на властитом имању баве производњом и прерадом пољопривредних производа намјењених тржишту. Подстицај се односи за набавку нове производно - технолошке опреме за чување, прикупљање, складиштење, прераду, сортирање и паковање пољопривредних производа, опреме за хладњаче и сушаре, пећи за гријање у објектима за тов пилића, агрегате за објекте за тов, опрема за мужу и слично.

(2) Корисници подстицаја уз Захтјев за подстицаје и Пописни лист за производно-технолошку опрему из Прилога овог Правилника прилажу:

1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку опреме и

2) Овјерену изјаву корисника подстицаја из Прилога овог Правилника да набављену опрему неће отуђити у наредне три године од реализације подстицаја.

(3) Подстицајна средства за ову намјену утврђују се у висини до 25% од висине инвестираних средстава, а максималан износ који може добити корисник подстицаја по овом основу је до 3.000,00 КМ.

(4) Надлежна комисија на основу приложене документације и увидом на лицу мјеста, констатује испуњеност услова инвестирања.

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за набавку производно-технолошке опреме је 31.08.2025. године.

(6) Корисници подстицаја који су набавку производно-технолошке опреме извршили после 30.09.2024. године, имају могућност да остваре право на подстицајна средства по одредбама Правилника из 2025. године.

Коришћење средстава од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта, закупа и концесионе накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Српске

## Члан 21.

(1) Чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број: 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19, 119/21 и 106/22) прописано је, да се средства наплаћена по основу промјене намјене пољопривредног земљишта, средства од закупнине и концесионе накнаде за коришћење земљишта у својини Републике, која су приход буџета јединице локалне самоуправе, могу користити за следеће намјене: изразу Основа општине, оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запустела, која су лошијег квалитета или су неплодна, за поправку и побољшање плодности земљишта, за спровођење противерозионих мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета, за спровођење поступка комасације и за спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике у закуп.

(2) У складу са наведеним чланом предвиђене су активности и то за:

- 1) За поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације,
- 2) За спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп и
- 3) Испитивање плодности земљишта.

Подстицај за поправку и побољшање плодности земљишта путем калцификације

## Члан 22.

(1) Право на подстицај за калцификацију пољопривредног земљишта имају корисници подстицаја који изврше калцификацију од 15.10.2024. године до 31.08.2025. године.

(2) Минимална површина пољопривредног земљишта која се мора обухватати овом мјером је 0,5 ха.

(3) Максималан новчани износ који се може одобрити износи 30% од висине инвестираних средстава за набавку материјала за калцификацију.

(4) Максимални новчани износ који се може одобрити по једном кориснику подстицаја износи до 3.000,00 КМ. Новчана средства за ове намјене ће се одобравати на основу рачуна о набавци материјала неопходног за калцификацију.

(5) Корисници подстицаја који су калцификацију пољопривредног земљишта извршили после 15.10.2024. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

(6) Корисници подстицаја подносе Захтјев за подршку калцификацији земљишта из Прилога овог Правилника поред докумената из члана 5. уз који прилажу:

1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода за предметно земљиште или Фотокопију Уговора о закупу пољопривредног земљишта уколико произвођач користи земљиште под закуп,

2) Доказ о извршеној анализи земљишта са препоруком за калцификацију од стране надлежне институције и

3) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за материјал неопходан за калцификацију.

(7) Рок за извођење ове активности је до 31.08.2025. године.

Испитивање квалитета земљишта

## Члан 23.

(1) У складу са одредбама Закона о пољопривредном земљишту, Град Дервента ће финансирати испитивање хемијске анализе и контролу плодности земљишта за ратарску, повртларску и воћарску производњу.

(2) Избор извођача услуге за хемијску анализу и контролу плодности земљишта врши се у складу са законском процедуром.

(3) Право на анализу узорака земљишта имају лица која имају пребивалиште, односно сједиште на подручју града Дервента и пољопривредну производњу обављају или планирају обављати на територији града Дервента.

(4) Укупна подстицајна средства за испитивање квалитета земљишта износе до 2.000,00 КМ.

(5) Рок за извођење ове активности је до 31.10.2025. године.

Средства за провођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп

## Члан 24.

Чланом 59. Закона о пољопривредном земљишту прописано је да се надлежности везане за додјелу пољопривредног земљишта у својини Републике Српске, преносе на јединице локалне самоуправе, на којој се предметна земљишта и налазе. За провођење ове процедуре, као и за провођење процедуре закупа пољопривредног земљишта у својини Града Дервента, потребна су и одређена материјална средства из којих би се подмирили трошкови прибављања потребне документације од стране Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, објављивање јавних огласа у писаним и електронским медијима, трошкови рада комисије као и плаћање трошкова насталих радом комисије.

Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача

## Члан 25.

(1) Подстицање организованих облика пољопривредних произвођача подразумијева материјалну помоћ засновану на објективним потребама пољопривредних удружења, пољопривредних задруга и осталим организацијама које се баве промоциом пољопривреде и пољопривредне производње, а који се могу односити на:

- 1) Организоване посјете пољопривредним манифестацијама у региону,
- 2) Суфинансирање активности удружења, пољопривредних задруга и кластера,
- 3) Суфинансирање учешћа пољопривредних произвођача на пољопривредним сајмовима и манифестацијама,
- 4) Спонзорство манифестација које промовишу пољопривредну производњу,
- 5) Организовање стручних предавања у области пољопривреде,
- 6) Суфинансирање активности приликом оснивања пољопривредних удружења и
- 7) Финансирање закупа земљишта у сврху стручне праксе Средњој пољопривредној школи у Дервенти.

(2) Максималан износ суфинансираних средстава износи до 50% вриједности активности, изузетно од тачке 7. претходног става, са тим да тај износ не може прећи 2.000,00 КМ, односно 800,00 КМ за Суфинансирање активности приликом оснивања пољопривредних удружења.

(3) Максималан износ подршке за тачку 3. става 1. износи 500,00 КМ по једном Кориснику подстицаја, кумулативно на годишњем нивоу.

(4) Корисници подстицајних средстава уз Захтјев за подршку организованим облицима пољопривредних произвођача из Прилога овог Правилника, прилажу:

1) Финансијски план активности сачињен на меморандуму корисника подстицаја за став 1. т. 1. и 2. овог члана,

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

2) Фотокопију доказа о трошковима котизације - учествовања на пољопривредним сајмовима и манифестацијама за став 1. тачка 3. овог члана,

3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима за активности за става 1. т. 4. и 5. овог члана, односно Рјешења о оснивању пољопривредног удружења (само за новоосноване) и

4) Фотокопију рјешења о оснивању удружења, пољопривредних задруга и кластера.

(5) Рок за подношење захтјева за подстицајна средства за подстицање организованих облика пољопривредних произвођача је до 30.11.2025. године.

(6) Корисници подстицајних средства за подстицање организованих облика пољопривредних произвођача који су пројекат имали после 30.11.2024. године, захтјев за подстицајна средства могу поднијети у току ове године и тако остваре право на подстицајна средства по одредбама овог Правилника.

Средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди

## Члан 26.

(1) Планирају се средства за суфинансирање пројеката у пољопривреди. Пакети подршке подразумијевају набавку основних средстава, репроматеријала, механизације и опреме, улагање у сеоски туризам и слично, уколико је властито учешће корисника подстицаја 50% и више од укупне вриједности пројекта.

(2) Максималан износ суфинансираних средстава износи до 10% вриједности пакета, са тим да тај износ не може прећи 3.000,00 KM.

(3) Корисници подстицаја који су остварили право за набавку опреме, механизације, основних средстава и репроматеријала за сјетву/садњу преко пројеката, не могу остварити право на подстицајна средства за набавку, узгој, сјетву/садњу истих путем овог Правилника.

(4) Новчана средства за суфинансирање пројеката ће се одобравати на основу појединачних Захтјева за суфинансирање пројеката из Прилога овог Правилника.

(5) Корисници подстицаја уз Захтјев за суфинансирање пројеката прилажу:

1) Потписан Споразум (Уговор) о суфинансирању пројеката.

(6) Рок за подношење захтјева по овој врсти подстицаја је 30.11.2025. године.

Комисија за подстицаје

## Члан 27.

(1) Испуњеност одредаба Правилника у сваком појединачном случају утврђује Комисије за расподјелу новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину (у даљем тексту Комисија) коју именује Градоначелник, увиђајем на лицу мјеста и утврђивањем чињеничног стања, о чему ће иста сачинити записник о испуњености услова, односно оправданост захтјева за додјелу средстава. У случају компликоване епидемиолошке ситуације у вези заразних болести код домаћих животиња Комисија неће обављати увиђаје на пољопривредним газдинствима.

(2) Комисија доноси Пословник о свом раду.

(3) Уколико се установи да документација приложена уз захтјев не одговара чињеничном стању на терену, из разлога промјене стања у домаћинству, а у међувремену није извршена измјена документације са наведеним разлогом измјене стања, поступиће се у складу са чињеничним стањем, поднесеним захтјевом и наведеним Правилником.

Рад комисије

## Члан 28.

(1) На основу сачињених записника о испуњености услова из којих мора бити видљиво да ли су испуњени сви потребни критерији, Комисија сачињава приједлог Закључака о исплати подстицајних средстава и доставља Градоначелнику.

(2) У случајевима гдје је записником Комисије утврђено да корисник подстицаја није испунио један или више критерија, или ако се ради о неблагоприятно поднесеним и непотпуним захтјевима, ти захтјеви се одбијају Рјешењем од стране Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

(3) У случајевима у којима захтјев за добијање подстицајних мјера није позитивно ријешен, поново поднесен захтјев за исту производњу у току исте године неће бити разматран од стране Комисије.

(4) Жалба на рјешење којим је одбијен захтјев за исплату подстицаја, изјављује се Градоначелнику путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности.

Исплата и висина подстицајних средстава

## Члан 29.

(1) Исплата подстицајних средстава ће се вршити путем трансакционих рачуна корисника подстицаја. Изузетак код овога је подршка за испитивање квалитета земљишта, подстицање организованих облика пољопривредних произвођача, за спровођење поступка додјеле пољопривредног земљишта у својини Републике Српске у закуп и за суфинансирање пројеката у пољопривреди која се може реализовати и директно добављачу услуга.

(2) Висина подстицајних средстава и исплата новчаних средстава за подстицајна средства утврђује се након обраде и обрачуна приспјелих захтјева и планираним средствима по појединим врстама подстицаја, као и динамиком пуњења буџета за текућу годину.

(3) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) по појединим ставкама подстицаја пређе висину планираног износа, сразмјерно ће се умањити висина предложеног износа подстицајних средстава по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) на поменутој ставци.

(4) Уколико збир свих позитивно рјешених захтјева по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично) по појединим врстама подстицаја буде мањи од предложеног износа, подстицајна средства ће се исплатити у висини предложеног износа по јединици производње (грло, комад, пчелиње друштво, фарма, садници, сјетвеној површини и слично).

(5) Уколико се средства по појединим ставкама/врстама подстицаја не утроше у цјелости, градоначелник може својом одлуком реалоцирати нераспоређена средства на друге ставке/врсте подстицаја предвиђене Планом коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину.

Провођење Правилника

## Члан 30.

За провођење овог Правилника задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности града Дервента, које ће путем овај Правилник објавити у средствима јавног информисања и на веб страници Града Дервента.

Ступање на снагу

## Члан 31.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02-420-385/25  
26. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.

[illegible]

**Потпис подносиоца Захтјева:**



29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                                                                                                                                                                    |                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Град<br/>Дервента</b>  <b>Одјељење за привреду и друштвене<br/>дјелатности</b> | <b>Број протокола-веза</b> |
|                                                                                                                                                                    |                            |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРИПЛОДНУ СТОКУ  
СТЕОНЕ ЈУНИЦЕ**

|           |  |
|-----------|--|
| БРОЈ ГРЛА |  |
|-----------|--|

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију пасоша животиње или копија обрасца А1(за јунице),
- 2) Фотокопију потврде о стеоности за приплодне јунице,
- 3) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама за јунице

**ИЗЈАВА**

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

---

Датум:

---

|                          |                                                                                   |                                                         |                            |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Град<br/>Дервента</b> |  | <b>Одјељење за привреду и друштвене<br/>дјелатности</b> | <b>Број протокола-веза</b> |
|                          |                                                                                   |                                                         |                            |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРИПЛОДНУ СТОКУ  
ПРИПЛОДНЕ НАЗИМИЦЕ И КРМАЧЕ**

|           |  |
|-----------|--|
| БРОЈ ГРЛА |  |
|-----------|--|

Прилажем следеће:

1) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о броју грла са одговарајућим бројевима ушних маркица и спроведеним ветеринарским мјерама (уколико су прописане)

**ИЗЈАВА**

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРИПЛОДНУ СТОКУ  
ОВЦЕ и КОЗЕ**

|                          |  |
|--------------------------|--|
| БРОЈ ГРЛА(основно стадо) |  |
|--------------------------|--|

Прилажем следеће:

1) Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о броју грла са одговарајућим бројевима ушних маркица и спроведеним ветеринарским мјерама(уколико су прописане)

**ИЗЈАВА**

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|--|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и<br>друштвене дјелатности | Број протокола-веза |  |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |  |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА МУЗНА ГРЛА

|                  |  |
|------------------|--|
| БРОЈ МУЗНИХ ГРЛА |  |
|------------------|--|

Корисници подстицаја су дужни, при теренској посјети, дозволити Комисији за подстицаје увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла.

Прилажем следеће:

- 1) Важећу Потврду или фотокопију потврде надлежне ветеринарске службе о спроведеним обавезним ветеринарским мјерама,
- 2) Фотокопију Уговора са откупљивачем млијека(потврде о стране откупљивача) или
- 3) Фотокопију рјешења о упису у Регистар објеката - за произвођаче који нису у систему откупа млијека.

1. Млијеко откупљује \_\_\_\_\_ мљекара.

2. Млијеко се прерађује у домаћинству

(одговарајуће заокружити)

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Комисији за подстицаје ћу омогућити увид у оригиналне пасоше или образце А1 за музна грла. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

[illegible]

|                                                                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ТОВНА ЈУНАД                                                                                                                                | Број грла |
|                                                                                                                                            |           |
| ТОВНЕ СВИЊЕ                                                                                                                                | Број грла |
|                                                                                                                                            |           |
| ТОВ ПИЛИЋА<br>(Код това пилића за укупан број утовњених комада узима се временски периоду уназад годину дана од датума подношења захтјева) | Комада    |
|                                                                                                                                            |           |

2) Фотокопију Рачуна-фактуре или откупног блока (листа) о продаји грла регистрованој клаоници или другим субјектима регистрованим за клање стоке са бројем грла, укупном тежином грла и унесеним идентификационим бројевима за грла, а за пилиће фотокопију рачуна – фактуре или откупног блока (листа) о продаји регистрованој клаоници или другом субјекту регистрованом за клање стоке.

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПЧЕЛИЊА ДРУШТВА

| БРОЈ ПЧЕЛИЊАКА И ЛОКАЦИЈА | БРОЈ ДРУШТАВА |
|---------------------------|---------------|
|                           |               |
|                           |               |
|                           |               |
|                           |               |
|                           |               |

Прилажем следеће:

- 1) Увјерење или потврда удружења пчелара којом потврђује да је корисник подстицаја – пчелар члан удружења и у којој је наведен број пчелињих друштава које пчелар посједује, локације на којим се налазе друштва са бројевима пчелињака,
- 2) Фотокопију рјешења о упису у Евиденцију пчелара и пчелињака, издату од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске на име корисника подстицаја.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и<br>друштвене дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА УЗГОЈ И ПРОИЗВОДЊУ РИБЕ

| ЛОКАЦИЈА РИБЊАКА К.Ч. К.О. | ПОВРШИНА У М2 |
|----------------------------|---------------|
|                            |               |
|                            |               |
|                            |               |
|                            |               |
|                            |               |

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме је изграђен рибњак или Фотокопију Уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи закупљено земљиште,
- 2) Фотокопију важеће водне дозволе,
- 3) Фотокопију одобрења надлежног министарства за узгој рибе.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                              |                |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене дјелатности | Број протокола |
|                  |                                                                                   |                                              |                |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА СПЕЦИФИЧНУ ПРОИЗВОДЊУ

| ВРСТА ЖИВОТИЊА | БРОЈНО СТАЊЕ<br>ЈАТА |
|----------------|----------------------|
|                |                      |
|                |                      |
|                |                      |
|                |                      |

Прилажем следеће:

- Доказ да је произвођач уписан у Регистар фарми животиња ( Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске),
- Потврда о извршеном дијагностичком испитивању и исправности јаја јапанске препелице на салмонелозу, не старију од три мјесеца од дана предаје захтјева.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_



29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                                             |                                                                                   |                                                 |                     |  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|--|
| Град<br>Дервента                            |  | Одјељење за привреду и<br>друштвене дјелатности | Број протокола-веза |  |
|                                             |                                                                                   |                                                 |                     |  |
| ЈМБ/ЈИБ                                     |                                                                                   |                                                 |                     |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |                                                                                   |                                                 |                     |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |                                                                                   |                                                 |                     |  |
| Телефон                                     |                                                                                   |                                                 |                     |  |

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ПОВРЋА И ЦВИЈЕЋА У ЗАТВОРЕНОМ И НА ОТВОРЕНИМ  
ПРОСТОРИМА

| ВРСТА ЗАСАДА | ЗАТВОРЕНО ИЛИ<br>ОТВОРЕНО<br>(УПИСАТИ<br>ОДГОВАРАЈУЋЕ) | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У М2 |
|--------------|--------------------------------------------------------|------|------|---------------|
|              |                                                        |      |      |               |
|              |                                                        |      |      |               |
|              |                                                        |      |      |               |
|              |                                                        |      |      |               |

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња или Фотокопију уговор о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште,
- 2) Доказ о инвестираним средствима за сјеменски материјал,
- 3) Фотокопију декларације о набављеном сјеменстом материјалу.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|--|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и<br>друштвене дјелатности | Број протокола-веза |  |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |  |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ЉЕКОВИТО, АРОМАТИЧНО, ЗАЧИНСКО И ИНДУСТРИЈСКО БИЉЕ И ХЕЉДУ**

| ВРСТА ЗАСАДА | ЛОКАЦИЈА | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У<br>М2 |
|--------------|----------|------|------|------------------|
|              |          |      |      |                  |
|              |          |      |      |                  |
|              |          |      |      |                  |
|              |          |      |      |                  |

Прилажем следеће:

- 1) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,
- 2) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима у сјеменски материјала и фактуру која гласи на име подносиоца захтјева за сјеменски материјал или Уговор од откупљивача, ако је исти донирао сјеменски материјал за услужну производњу која ће бити откупљена по завршетку производње од истог.

**ИЗЈАВА**

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ОРГАНСКУ ПРОИЗВОДЊУ

| ВРСТА ЗАСАДА | ПРОИЗВОДЊА ИЛИ КОНВЕРЗИЈА<br>(УПИСАТИ ОДГОВАРАЈУЋЕ) | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У<br>М2 |
|--------------|-----------------------------------------------------|------|------|------------------|
|              |                                                     |      |      |                  |
|              |                                                     |      |      |                  |
|              |                                                     |      |      |                  |
|              |                                                     |      |      |                  |

Прилажем следеће:

- 1) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,
- 2) Записник овлашћеног сертификационог тијела о заснованим површинама у систему органске биљне производње, са унесеним подацима о катастарским честицама и катастарској општини и биљној врсти,
- 3) Фотокопију сертификата органске производње, издатог од сертификационог тијела овлашћеног од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске за послове сертификаковања органске пољопривредне производње.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ИЗРАДУ ЦЕРТИФИКАТА

УЛОЖЕНО У ЦЕРТИФИКАТ: \_\_\_\_\_ КМ

Прилажем следеће:

- 1) Уговор о изради сертификата,
- 2) Рачуне о трошковима издавања важећег сертификата издате од сертификационе куће,
- 3) Копију важећег сертификата.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и<br>друштвене дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ИЗГРАДЊУ ПЛАСТЕНИКА И СТАКЛЕНИКА

| ЛОКАЦИЈА<br>НОВОИЗГРАЂЕНОГ<br>(ОБНОВЉЕНОГ)<br>ПЛАСТЕНИКА | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У m2 |
|----------------------------------------------------------|------|------|---------------|
|                                                          |      |      |               |
|                                                          |      |      |               |

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода земљишта на коме се обавља производња или Фотокопију уговора о закупу земљишта уколико произвођач користи земљиште закупљено земљиште,
- 2) Фотокопију доказа о инвестирањем средствима за набавку нових пластеника/стакленика и за набавку нове опреме.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                                                                                                            |                                                         |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Град<br/>Дервента</b>  | <b>Одјељење за привреду и друштвене<br/>дјелатности</b> | <b>Број протокола-веза</b> |
|                                                                                                            |                                                         |                            |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ЈАБУЧАСТО И КОШТИЧАВО ВОЋЕ

| ВРСТА ЗАСАДА | БРОЈ САДНИЦА | ЛОКАЦИЈА | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У<br>М2 |
|--------------|--------------|----------|------|------|------------------|
|              |              |          |      |      |                  |
|              |              |          |      |      |                  |
|              |              |          |      |      |                  |
|              |              |          |      |      |                  |

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку садница,
- 2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,
- 3) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједу издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента.

### ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ЈАГОДИЧАСТО/БОБИЧАСТО ВОЋЕ

| ВРСТА ЗАСАДА | БРОЈ САДНИЦА | ЛОКАЦИЈА | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У М2 |
|--------------|--------------|----------|------|------|---------------|
|              |              |          |      |      |               |
|              |              |          |      |      |               |
|              |              |          |      |      |               |
|              |              |          |      |      |               |
|              |              |          |      |      |               |

Прилажем следеће:

- 1) Фотокопију доказ о инвестираним средствима за набавку садница,
- 2) Декларацију о квалитету садног материјала које није старије од годину дана од дана подношења захтјева,
- 3) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента.

## ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                                             |                                                                                   |                                                         |                            |  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| <b>Град<br/>Дервента</b>                    |  | <b>Одјељење за привреду и друштвене<br/>дјелатности</b> | <b>Број протокола-веза</b> |  |
|                                             |                                                                                   |                                                         |                            |  |
| ЈМБ/ЈИБ                                     |                                                                                   |                                                         |                            |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |                                                                                   |                                                         |                            |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |                                                                                   |                                                         |                            |  |
| Телефон                                     |                                                                                   |                                                         |                            |  |

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ВИНОВУ ЛОЗУ

| СОРТА | БРОЈ САДНИЦА | ЛОКАЦИЈА | К.Ч. | К.О. | ПОВРШИНА У<br>М2 |
|-------|--------------|----------|------|------|------------------|
|       |              |          |      |      |                  |
|       |              |          |      |      |                  |
|       |              |          |      |      |                  |
|       |              |          |      |      |                  |

Прилажем следеће:

- 1) Детаљни приказ биљних усјева /засада на посједима издан од Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге (АПИФ) ПЈ Дервента,
- 2) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима од регистрованог прометника или произвођача садног материјала,
- 3) Декларацију о квалитету садног материјала издану од стране произвођача садног материјала.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис:

Датум:



29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                  |                                                                                   |                                                 |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| Град<br>Дервента |  | Одјељење за привреду и друштвене<br>дјелатности | Број протокола-веза |
|                  |                                                                                   |                                                 |                     |

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ПОПИСНИ ЛИСТ ЗА ПРОИЗВОДНО ТЕХНОЛОШКУ ОПРЕМУ

| РЕДНИ<br>БРОЈ | ОПИС ОПРЕМЕ | НАБАВНА ЦИЈЕНА У КМ |
|---------------|-------------|---------------------|
|               |             |                     |
|               |             |                     |
|               |             |                     |
|               |             |                     |

- Прилажем следеће:
- 1) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за набавку опреме,
  - 2) Овјерену изјаву корисника подстицаја да набављену опрему неће отуђити у наредне три године од реализације подстицаја.

ИЗЈАВА

Својевољно, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су наведени подаци тачни. Омогућићу приступ Комисији за постицаје и другим службама Града Дервента приликом њихове контроле испуњености захтјева. Сагласан сам да вратим добијена подстицајна средства уколико се утврди да су наведени подаци или приложени документи неистинити или да су добијена подстицајна средства ненамјенски утрошена.

Потпис: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

[illegible]

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о начину и условима распоdjеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дрвента за 2025. годину, исплатите подстицајна средства за калцификацију земљишта

- 1) Фотокопију Посједовног листа или Листа непокретности или ЗК извода за предметно земљиште или Фотокопију уговора о закупу пољопривредног земљишта земљишта уколико произвођач користи закупљено земљиште,
- 2) Фотокопију Доказа о извршеној анализи земљишта са препоруком за калцификацију од стране надлежне институције,
- 3) Фотокопију доказа о инвестираним средствима за материјал неопходан за калцификацију,
- 4) Потврду из АПИФ-а да је наведено земљиште пријављено за коришћење у пољопривредне сврхе,
- 5) Фотокопију регистрације пољопривредног газдинства за 2025. годину –АПИФ,
- 6) Фотокопију рјешења о регистрацији(за предузетнике, правна лица, задруге и слично),
- 7) Акт Пореске управе, ПЈ Дервента, о измиренем обавезама за претходну годину,
- 8) Фотокопију личне карте подносиоца захтјева.

Потпис подносиоца Захтјева:

[illegible]

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о начину и условима raspodjele novčanih podsticaja za razvoj poljoprivrede i sela na području grada Derventa za 2025. godinu, isplatite podsticajna sredstva za sufinansiranje projekata

Потписан Споразум о суфинансирању пројеката.

Потпис подносиоца Захтјева:

|                          |                                                                                   |                                                     |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Град<br/>Дервента</b> |  | <b>Одјељење за привреду и друштвене дјелатности</b> |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|

|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ЈМБ/ЈИБ                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име /<br>назив правног лица       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ИЗЈАВА

Којом \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ЈМБ \_\_\_\_\_,  
као корисник подстицаја, односно овлашћено лице корисника подстицаја за набавку производно-технолошке опреме према  
Правилнику о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за  
2025. годину, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да опрему/уређај за које се оствари  
подстицај нећу отуђити најмање три године.

Датум: \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ 2025. године

Изјаву дао:

Мјесто: \_\_\_\_\_

(читко уписати име и презиме)

М. П.

Потпис

|                                             |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Град<br>Дервента                            |  | Одјељење за привреду и друштвене дјелатности | Број протокола |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                             |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ЈМБ/ЈИБ                                     |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| БПГ                                         |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Презиме и име / назив правног лица          |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адреса пребивалишта / сједиште правног лица |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Телефон                                     |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Назив банке                                 |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Број рачуна                                 |                                                                                   |                                              |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ЗАХТЈЕВ

за подршку организованим облицима пољопривредних произвођача

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину, исплатите подстицајна средства за подстицање организованог облика пољопривредних произвођача

Уз захтјев прилажем:

- 1) Финансијски план активности сачињен на меморандуму корисника постицаја за члан 25. став 1. тачке 1. и 2. Правилника,
- 2) Фотокопију доказа о трошковима котизације - учествовања на пољопривредним сајмовима и манифестацијама,
- 3) Фотокопију Доказа о инвестираним средствима за активности за члан 25. став 1. тачке 4. и 5. Правилника, односно Рјешења о оснивању пољопривредног удружења(само за новоосноване) и
- 4) Фотокопију рјешења о оснивању удружења, пољопривредних задруга и кластера.

Датум:

Потпис и печат подносиоца Захтјева:

## 177

На основу члана 5. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), чл. 21. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 3. Закона о култури („Службени гласник Републике Српске“, број 66/18) и чл. 20. и 68. Статута Града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број: 6/21, 20/21 и 10/22), Градоначелник доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ПОСТУПКУ СУФИНАНСИРАЊА  
МАНИФЕСТАЦИЈА У ОКВИРУ КАЛЕНДАРА  
КУЛТУРНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ГРАДА  
ДЕРВЕНТА**

## Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми, поступак избора и начин суфинансирања манифестација у оквиру Календара културних манифестација Града Дервента (даље: манифестација), а које имају за циљ остваривање општег интереса у области културе, на подручју града Дервента.

## Члан 2.

(1) Облици подршке организаторима манифестација могу бити у виду додјеле финансијских средстава и/или уступања простора у власништву Града Дервента.

(2) Буџетом Града, у оквиру потрошачке јединице – Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, планирају се средства за суфинансирање манифестација.

(3) Додјела средстава из става 1. овог члана, вршиће се на основу резултата јавног позива са суфинансирање

манифестација у оквиру календара културних манифестација Града Дервента (даље: Јавни позив), у складу са овим правилником, планираним и расположивим средствима.

## Члан 3.

(1) На јавни позив из члана 2. овог правилника, могу се пријавити:

1) Удружења из области културе, која су основана и регистрована у складу са законом код надлежног органа ради остваривања интереса у култури и које има сједиште или регистровану организациону јединицу на подручју града Дервента или манифестацију реализује на подручју града Дервента,

2) Физича лица – самостални предузетници, који су регистровани у складу са законом и имају сједиште или регистровану организациону јединицу на подручју града, за обављање слједећих предузетничких дјелатности: образовање у области културе, извођачка умјетност, помоћне дјелатности у извођачкој умјетности и умјетничко стваралаштво,

3) Републичка установа која обавља дјелатност из области културе и дјелује на подручју града Дервента,

4) Правно лице које је основано и регистровано у складу са законом код надлежног органа, које има сједиште или регистровану организациону јединицу на подручју града Дервента.

(2) На јавни позив не могу се пријавити установе културе чији је оснивач Град Дервента.

## Члан 4.

(1) Јавни позив расписује Градоначелник, у складу са расположивим средствима за суфинансирање манифестација.

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

(2) Јавни позив из става 1. овог члана, отворен је за подношење пријава најмање 15 дана од дана објављивања, а објављује се на интернет страници Града Дервента и „Дервентском листу“.

## Члан 5.

(1) Јавни позив садржи:

- 1) Назив органа који расписује Јавни позив,
- 2) Право учешћа на јавни позив, услове и критеријуме на основу којих се врши врједновање манифестација,
- 3) Обавезну документацију,
- 4) Рок за подношење пријава,
- 5) Период и мјесто реализације манифестације,
- 6) Висину средстава која су обезбијеђена на буџетској ставци у ту сврху,
- 7) Рок и начин објављивања резултата Јавног позива.

(2) Административне, техничке и стручне послове у вези са обављањем Јавног позива, обавља Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

## Члан 6.

Учесник Јавног позива мора да испуњава следеће услове:

- 1) Да пријављује манифестацију која се одржава на подручју града Дервента,
- 2) Да је доставио финансијски и наративни извјештај о реализованој манифестацији, ако је манифестација била подржана у претходној години кроз Календар културних манифестација Града Дервента (даље: Календар),
- 3) Да је поднио пријаву за суфинансирање манифестације на прописаним обрасцима (пријавни образац и образац за календар културних манифестација), са потребном документацијом.

## Члан 7.

(1) Неће се суфинансирати манифестације:

- 1) У оквиру којих је предвиђена куповина основних средстава,
  - 2) У оквиру којих су предвиђена индивидуална спонзорства/стипендије за студије или котизације за учешће у радионицама, семинарима, конференцијама, конгресима, тренинг курсевима,
  - 3) Које су усмјерене према политичким активностима,
  - 4) Које су намијењене за искључиву добит појединца и
  - 5) Које се заснивају на додјеливању средстава трећој страни.
- (2) Додјелом средстава од стране Града, неће се суфинансирати трошкови манифестације који се односе на храну и пиће у износу већем од 30% од укупно одобреног износа за суфинансирање манифестације.

## Члан 8.

(1) Приликом пријављивања на Јавни позив, подносилац пријаве, дужан је да достави следећу документацију:

- 1) Пријавни образац,
- 2) Образац за календар културних манифестација (са детаљно разрађеном манифестацијом),
- 3) Копију рјешења о регистрацији,
- 4) Копију статута,
- 5) Копију потврде о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ),
- 6) Копија уговора о отварању трансакционог рачуна у банци,
- 7) Препорука и мишљење Туристичке организације Града Дервента о манифестацији.

(2) Образац за календар културних манифестација из става 1. тачка 2. овог члана, са пратећом документацијом, доставља се у штампаној форми, а један примјерак обрасца доставља се у електронској форми.

## Члан 9.

(1) Манифестација се пријављује искључиво путем пријавног обрасца и прописаног обрасца за календар

културних манифестација, који се налази у прилогу 1. овог правилника и његов је саставни дио.

(2) Прописана пријава (пријавни образац) и образац за календар културних манифестација, доступни су на интернет страници Града Дервента и саставни су дио овог правилника.

(3) Пријава манифестације која не буде достављена на прописаним обрасцима из става 1. овог члана, неће бити разматрана.

## Члан 10.

Пријаве на јавни позив са потребном документацијом достављају се Одјељењу за друштвене дјелатности, лично у шалтер сали Градске управе Дервента, у затвореној коверти са назнаком : Јавни позив за суфинансирање манифестација у оквиру Календара културних манифестација Града Дервента или путем поште, на адресу: Град Дервента, Градска управа, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Трг ослобођења број 3, Дервента.

## Члан 11.

(1) Оцјењивање манифестација врши Комисија за оцјену и избор манифестација за Календар (даље: Комисија), коју рјешењем именује Градоначелник.

(2) Комисију из става 1. овог члана чине три члана из реда запослених у Градској управи Града Дервента.

(3) Чланови Комисије немају право на накнаду за свој рад.

## Члан 12.

(1) Комисија има задатак да:

- 1) Прегледа пријаве, приспјеле пријаве,
  - 2) Провјери испуњеност услова у складу са одредбама овог правилника,
  - 3) Оцјени пријаве које испуњавају услове у складу са критеријумима наведеним у члану 13. овог правилника,
  - 4) Утврди приједлог Календара за годину за коју се Календар доноси, са износима за суфинансирање.
- (2) Комисија, Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности доставља Приједлог календара са предложеним износима за суфинансирање манифестација, а Одјељење исти доставља Градоначелнику.

## Члан 13.

Оцјењивање и одабир манифестација, вршиће се у складу са следећим критеријумима, додјелом бодова у распону од 1 до 5, за сваки критериј појединачно:

- 1) Организациони и стручни капацитети подносиоца захтјева (укључујући особље, опрему и искуство у организацији манифестација),
- 2) Квалитет понуђеног програмског садржаја манифестације,
- 3) Значај манифестације за локалну заједницу,
- 4) Допринос развоју и подстицању културног и умјетничког стваралаштва од значаја за град,
- 5) Допринос развоју међународне културне сарадње,
- 6) Допринос истраживању, заштити, афирмацији и презентацији културног наслеђа,
- 7) Допринос стварању културних садржаја намијењених дјечи и младима,
- 8) Допринос културној разноликости и социјалној инклузији,
- 9) Медијска видљивост манифестације,
- 10) Број учесника који су обухваћени манифестацијом и очекивани број посјетилаца,
- 11) Иновативни и савремени приступ у презентацији предложене манифестације,
- 12) Однос између процијењених трошкова манифестације и очекиваних резултата,
- 13) Да ли је буџет манифестације јасан и да ли укључује детаљну спецификацију трошкова.

## Члан 14.

(1) Чланови Комисије, сваки критеријум из члана 13. овог правилника оцјењују појединачно, на прописаном Обрасцу за оцјењивање манифестације, који се налази у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Оцјена приједлога манифестације је просјек бодова које су појединачно додијелили чланови Комисије.

## Члан 15.

(1) Поред манифестација, које буду уврштене у Календар у складу са резултатима Јавног позива, у Календар ће бити наведене и манифестације од интереса за град чији је организатор Град Дервента.

(2) Расподјелу и намјену средстава за манифестације из става 1. овог члана, утврђује Организациони одбор.

## Члан 16.

(1) Градоначелник утврђује коначан приједлог Календара.

(2) Скупштина Града на приједлог Градоначелника доноси Календар.

(3) Одјељење за привреду и друштвене дјелатности задржава право да у складу са захтјевом организатора усклади податке који се односе на тачан назив манифестације и датум одржавања, уколико дође до промјене истих, након усвајања од стране Скупштине Града.

## Члан 17.

Резултати Јавног позива биће објављени на интернет страници Града Дервента, након усвајања Календара на сједници Скупштине Града.

## Члан 18.

Градоначелник са корисником буџетских средстава коме су одобрена средства за суфинансирање манифестације, закључује уговор којим се регулишу услови, начин, рокови, исплата и намјенско коришћење одобрених буџетских средстава.

## Члан 19.

(1) Организатор манифестације коме су дозначена средства (даље: корисник), дужан је приликом реализације манифестације средства користити намјенски, у складу са закљученим уговором.

(2) Корисник је дужан да достави наративни и финансијски извјештај о реализацији цјелокупне манифестације, најкасније мјесец дана од дана завршетка реализације манифестације или на начин прецизиран у уговору, на прописаном обрасцу за достављање наративног и финансијског извјештаја, који се налази у Прилогу 3. овог правилника и његов је саставни дио.

(3) Извјештај из става 3. овог члана разматра Одјељење.

(4) Уколико корисник не достави наративни и финансијски извјешта у року из става 3. овог члана или уколико се утврде неправилности у извјештају, Одјељење ће тражити поврат буџетских средстава, а корисник нема право аплицирања и суфинансирања наредне три године.

## Члан 20.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности врши контролу утрошка одобрених и дозначених средстава, која се заснива на праћењу реализације манифестације, информацијама добијеним у извјештају о реализацији манифестације (наративни и финансијски извјештај), финансијској документацији (уплатнице, изводи, фискални рачуни, фактуре и сл.) и другим доказима (фотографије, видео записи, брошуре и сл.).

## Члан 21.

Организатор манифестације у обавези је да у штампаним и електронским материјалима, којима промовише манифестацију (плакати, каталози и сл.) истакне симбол Града Дервента, уз претходно одобрење, а у складу са Одлуком о употреби симбола Града Дервента.

## Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу, осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Дервента“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ДЕРВЕНТА



REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD DERVENTA

| Подносилац захтјева |  | 03-                  |
|---------------------|--|----------------------|
| Назив правног лица  |  | ( ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ ) |
| Адреса              |  |                      |
| ЈИБ                 |  |                      |
| Контакт особа       |  |                      |
| Контакт телефон     |  |                      |
| Жиро-рачун          |  |                      |

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

**ПРЕДМЕТ: ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА КАЛЕНДАР КУЛТУРНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА**

Врста манифестације

Назив манифестације

која ће се одржати од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_  
а према образцу приједлога манифестација који се доставља у прилогу

| ДОКУМЕНТАЦИЈА                                                                               |                                                              |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------|
| Назив документа                                                                             | Институција                                                  | Форма    |
| 1. Рјешење о упису у судски регистар                                                        | АПИФ/Суд                                                     | Копија   |
| 2. Потврда о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ)                                           | Пореска управа                                               | Копија   |
| 3. Уговор о отварању трансакционог рачуна у банци                                           | Банка                                                        | Копија   |
| 4. Статут субјекта (за удружења и установе)                                                 | Странка                                                      | Копија   |
| 5. Писма подршке (мишљење и оцјене других субјеката о манифестацији или награде и признања) | Странка                                                      | Оригинал |
| 6. Образац за календар културних манифестација                                              | Град Дервента – Одјељење за привреду и друштвене дјелатности | Оригинал |
| 7. Биографије и портфолија учесника, организатора, реализатора и партнера                   | Странка                                                      | Копија   |



| ТАКСЕ И НАКНАДЕ     |                     |             |                       |
|---------------------|---------------------|-------------|-----------------------|
| Назив таксе/накнаде | Износ таксе/накнаде | Број рачуна | Позив на бр./коментар |
| -                   | -                   | -           | -                     |

Рок за рјешавање уредног предмета (са потпуном документацијом): Рок за преглед потпуности захтјева 3 дана.

Рок за рјешавање потпуног захтјева 8 дана.

Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани):      До исплате средстава и достављања извјештаја.

\_\_\_\_\_  
(Датум подношења захтјева)

\_\_\_\_\_  
(Потпис подносиоца захтјева)

## ОБРАЗАЦ ЗА КАЛЕНДАР КУЛТУРНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|--|--|--|
| I – ОПШТИ ПОДАЦИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| Подносилац захтјева:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| Адреса:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| Телефон:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| Електронска пошта:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ВРИЈЕМЕ И МЈЕСТО ОДРЖАВАЊА МАНИФЕСТАЦИЈЕ:                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| БУЏЕТ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Укупан буџет манифестације</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Износ тражен од<br/>Града Дервента</td> <td style="width: 33%; padding: 5px;">Тражени износ у процентима</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |                                   |                            | Укупан буџет манифестације | Износ тражен од<br>Града Дервента | Тражени износ у процентима |  |  |  |
| Укупан буџет манифестације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Износ тражен од<br>Града Дервента | Тражени износ у процентима |                            |                                   |                            |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |
| Пријављујем се за средства у висини од _____ КМ.<br><br>Тражени износ је намијењен за:                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                   |                            |                            |                                   |                            |  |  |  |

\* детаљна спецификација трошкова – буџет манифестације

| НАМЈЕНА СРЕДСТАВА ПО ПОЈЕДИНАЧНИМ СТАВКАМА | KM |
|--------------------------------------------|----|
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |
|                                            |    |

Учесници (број учесника који су обухваћени програмом манифестације)

Кратак опис манифестације: тема, садржај, историјат, главне активности, циљне групе:

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

Кратак опис реализованих активности подносиоца захтјева у претходној години:

Партнерство (навести имена партнера и врсту сарадње):

Како ћете обезбиједити видљивост манифестације? (промоција)

Очекивани број посјетилаца/циљне групе:

## II – ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

## ТРАЖЕНО

## ОДОБРЕНО

|                                                    |    |    |
|----------------------------------------------------|----|----|
| Средства државних институција                      | КМ | КМ |
| Средства републичких институција                   | КМ | КМ |
| Средства спонзора:                                 | КМ | КМ |
|                                                    | КМ | КМ |
|                                                    | КМ | КМ |
|                                                    | КМ | КМ |
|                                                    | КМ | КМ |
| Средства донатора:                                 |    |    |
| -                                                  | КМ |    |
| -                                                  | КМ |    |
| -                                                  | КМ |    |
| -                                                  | КМ |    |
| -                                                  | КМ |    |
| Средства која обезбјеђује сам подносилац захтјева: |    | КМ |
| Остали извори прихода:                             |    | КМ |
| УКУПНО:                                            |    | КМ |

М. П.

Мјесто

Датум

Потпис

| ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ                                                                                           |                        |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|
| Назив манифестације                                                                                                           |                        |        |
| Подносилац пријаве                                                                                                            |                        |        |
|                                                                                                                               |                        |        |
| КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ                                                                                                      | Максималан број бодова | Оцјена |
| 1. Организациони и стручни капацитети подносиоца захтјева (укључујући особље, опрему и искуство у организацији манифестација) | 5                      |        |
| 2. Квалитет понуђеног програмског садржаја манифестације                                                                      | 5                      |        |
| 3. Значај манифестације за локалну заједницу                                                                                  | 5                      |        |
| 4. Допринос развоју и подстицању културног и умјетничког стваралаштва од значаја за рад                                       | 5                      |        |
| 5. Допринос развоју међународне културне сарадње                                                                              | 5                      |        |
| 6. Допринос истраживању, заштити, афирмацији и презентацији културног наслеђа                                                 | 5                      |        |
| 7. Допринос стварању културних садржаја намијењених дјечи и младима                                                           | 5                      |        |
| 8. Допринос културној разноликости и социјалној инклузији                                                                     | 5                      |        |
| 9. Медијска видљивост манифестације                                                                                           | 5                      |        |
| 10. Број учесника који су обухваћени манифестацијом и очекивани број посјетилаца                                              | 5                      |        |
| 11. Иновативни и савремени приступ у презентацији предложене манифестације                                                    | 5                      |        |
| 12. Однос између процијењених трошкова манифестације и очекиваних резултата                                                   | 5                      |        |
| 13. Да ли је буџет манифестације јасан и да ли укључује детаљну спецификацију трошкова                                        | 5                      |        |

Потпис оцјењивача

## ПРИЛОГ 3.

ОБРАЗАЦ  
за наративно и финансијско извјештавање о реализацији манифестације у области културе

## а) Наративни извјештај

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Назив манифестације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Вријеме и мјесто реализације манифестације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Подаци о кориснику средстава                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Адреса                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | е-mail адреса |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Телефон/факс  |
| Број трансакционог/жиро рачуна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Овлаштено лице                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Контакт особа |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| ЈИБ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Укупан износ средстава додијељених од Града                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Субјекти учесници у реализацији манифестације                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| У којој мјери је манифестација допринијела развоју културе у Граду                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Наведите резултате манифестације критике, интерес јавности за пројекат, медијску заступљеност                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Да ли је било промјена активности у односу на приједлог манифестације (увођење нових активности, измјена постојећих, одустајање од неких активности)? Ако је било промјена активности, потребно је навести које су то активности и разлози због којих је до истих дошло, те да ли сте за то добили сагласност Града – Одјељења за привреду и друштвене дјелатности |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| Постигнути резултати у односу на очекиване резултате дате у приједлогу манифестације                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |

## б) Финансијски извјештај

|                                    |                |          |         |          |
|------------------------------------|----------------|----------|---------|----------|
| Корисник средстава:                |                |          |         |          |
| Укупно одобрен износ у КМ:         |                |          |         |          |
| Намјена средстава – врсте трошкова |                |          |         |          |
|                                    | Одобрени буџет | Утрошено | Разлика | Напомена |
|                                    |                |          |         |          |
|                                    |                |          |         |          |
|                                    |                |          |         |          |

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                        |  |  |  |  |
|------------------------|--|--|--|--|
|                        |  |  |  |  |
|                        |  |  |  |  |
|                        |  |  |  |  |
|                        |  |  |  |  |
| Опис утрошка средстава |  |  |  |  |

У прилогу доставити изводе из банке, фактуре, уговоре, уплатнице, рачуне, признанице и друга документација којом се доказује да су средства утрошена намјенски и у складу са законом.

| Редни број | ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА                | ИЗНОС |
|------------|----------------------------------|-------|
| 1.         | Властита средства                |       |
| 2.         | Средства државних институција    |       |
| 3.         | Средства републичких институција |       |
| 4.         | Средства Града                   |       |
| 5.         | Средства спонзора, донатора      |       |
| 6.         | Остали извори прихода            |       |
|            |                                  |       |
|            | УКУПНО:                          |       |

Потпис овлашћеног лица

М. П.

(име и презиме)

**178**

На основу члана 5. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 111. Закона о спорту Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 79/20) и члана 89. став 3. Статута Града Дервента („Службени гласник Града Дервента“ број: 6/21, 20/21 и 10/22), Градоначелник Града Дервента доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ФИНАНСИРАЊУ У ОБЛАСТИ СПОРТА  
НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ДЕРВЕНТА**

**Члан 1.**

Правилником о финансирању у области спорта на подручју Града Дервента (даље: Правилник) утврђују се услови, критеријуми и начин расподеле средстава у области спорта, свим спортским удружењима која дјелују на подручју града Дервента.

**Члан 2.**

Средства за остваривање потреба и интереса у области спорта на територији Града Дервента, утврђених Законом о спорту (у даљем тексту: Закон), обезбјеђују се у буџету Града.

**Члан 3.**

Право на финансијска средства из Буџета Града Дервента имају спортска удружења која доприносе развоју спорта, уз услов да задовољавају критеријуме предвиђене овим Правилником.

**Члан 4.**

(1) Расподјела средстава вршиће се на основу Јавног позива који расписује Градоначелник Града Дервента, у складу са расположивим средствима за финансирање програма и пројеката спортским удружењима.

(2) Јавни позив из става 1. овог члана, отворен је за подношење пријава најмање 15 дана од дана објављивања, а објављује се на интернет страници Града Дервента и „Дервентском листу“, а по потреби и на огласној табли у Градској управи Града Дервента.

(3) Јавни позив објављује се једном годишње и у њему се наводе приоритетне области, услови, упутства и ко може аплицирати, висина доступних средстава и рокови за пријаву.

(4) За административно-техничке послове у вези са јавним позивом, задужено је Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

**Члан 5.**

(1) Програми и пројекти се пријављују искључиво путем пријавних образаца, који се налазе у прилогу 1. (програми) и прилогу 2. (пројекти) овог правилника и његови су саставни дијелови.

(2) Приједлог програма и пројекта који не буде достављен на прописаним обрасцима из става 1. неће бити разматран.

**Члан 6.**

Пријаве на јавни позив са потребном документацијом достављају се Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности, лично у шалтер сали Градске управе Града Дервента или путем поште, на адресу: Град Дервента, Градска управа, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, Трг ослобођења број 3, Дервента.

**Члан 7.**

Спортска удружења из члана 3. овог Правилника, могу да поднесу захтјев за додјелу годишњих средстава из Буџета Града Дервента под условом да:

1. послују на непрофитној основи,
2. имају сједиште на подручју града Дервента,
3. су уписани у регистар код надлежног судског органа,
4. су уписани у спортски регистар који води надлежно Министарство,

29.05.2025.

## СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

5. имају потврду о пореској регистрацији (ЈИБ),
6. имају активан трансакцијски рачун у банци,
7. су директно одговорна за припрему и извођење програма,
8. нису у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања дјелатности,
9. немају блокаду пословног рачуна и
10. су доставили извјештај о утрошку средстава додјељених из Буџета Град у претходној години, по претходном јавном позиву.

## Члан 8.

(1) Спортска удружења достављају пријаве у складу са условима јавног позива, уз обавезну документацију:

- 1) Пријава (пријавни образац),
- 2) Копија рјешења о регистрацији код надлежног суда,
- 3) Копија рјешења о упису у спортски регистар код надлежног Министарства,
- 4) Копија потврде о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ),
- 5) Копија статута удружења,
- 6) Копија уговора са банком о отвореном трансакционом рачуну или потврда банке отвореном трансакционом рачуну,
- 7) Финансијски извјештај за претходну годину,
- 8) Детаљан опис програма или пројекта,
- 9) План буџета,
- 10) Доказ о досадашњој реализацији сличних активности (уколико постоји).

(2) Документа из става 1. т. 2) 3) 4) 5) и 6) овог члана, не достављају спортска удружења која су финансирана из Буџета Града у претходној години путем јавног позива, осим у случају промјене тражене документације.

## Члан 9.

(1) Градоначелник рјешењем именује комисију која ће обрађивати захтјеве за додјелу средстава.

(2) Комисија из става 1. овог члана, именује се на период од двије године и састоји се од три члана и секретара.

(3) Два члана Комисије и секретар именују се из реда запослених у Градској управи, а један члан Комисије именује се из реда истакнутих активиста спортских удружења.

(4) Један члан је предсједник Комисије.

(5) Сваки члан Комисије изјашњава се појединачно о поднесеном захтјеву.

(6) Секретар Комисије именује се из реда заспослених у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности.

(7) Секретар Комисије је без права гласа, а води евиденцију о поднесеним захтјевима, обавља стручне и административно – техничке послове и комплетира поднесене захтјеве при разматрању захтјева од комисије и сачињава записнике о раду комисије.

(8) Чланови комисије и секретар имају замјенике, тако да замјеници нису тачно одређени ког члана комисије или секретара мијењају.

(9) Комисија на првој сједници сачињава пословник о раду.

## Члан 10.

(1) Комисија из члана 9. овог Правилника, у складу са планираним средствима и могућностима вреднује приједлог годишњег програма према следећим критеријумима, са припадајућим бројем бодова:

1. стручни рад са млађим селекцијама 1-5,
2. број чланова и активних спортиста у клубу 1-5,
3. традиција клуба и постигнути резултати 1-5,
4. број такмичења у коме се такмиче селекције клуба (млађи пионири, пионири, кадети, јуниори, сениори) 1-5,
5. припадност приоритетној грани спорта 1-5,
6. степен односно ранг такмичења 1-5,
7. масовност гране спорта 1-5,
8. атрактивност спорта у Дервенти, Републици Српској, БиХ и шире 1-5 и
9. учешће клуба на званичним међународним и државним такмичењима 1-5.

(2) Због кашњења у правдању уложених средстава добијених у претходном гранту, број укупно додијељених бодова умањује се за 2 (два) бода.

## Члан 11.

Средства додјељена спортским удружењима из Буџета Града Дервента могу бити утрошена за следеће намјене:

1. накнаде по основу ангажовања спортских стручњака који учествују у реализацији програма (тренери),
2. таксе и други трошкови службених лица,
3. трошкови стручне едукације,
4. котизације, чланарине,
5. накнаде за израду завршног рачуна удружења,
6. трошкови исхране спортиста,
7. трошкови љекарских прегледа спортиста,
8. трошкови регистрације играча,
9. трошкови набавке опреме за играче,
10. трошкови набавке спортских реквизита и опреме за одржавање спортских терена,
11. трошкови путовања и дневница,
12. трошкови превоза,
13. трошкови горива и мазива,
14. трошкови закупа спортских објеката,
15. одржавања хигијене у спортским објектима и набавка средстава за чишћење,
16. трошкови комуналних услуга и
17. други трошкови неопходни за реализацију програма (маркетинг, штампање плаката, канцеларијски материјал и сл.).

## Члан 12.

Средства додијељена спортским удружењима из Буџета Града Дервента не могу бити утрошена за следеће намјене:

1. покривање губитака,
2. отплата рата по основу закључених уговора (лизинг, кредит),
3. куповина алкохолних пића и дувана и
4. затезне камате и казне, осим казни надлежног Савеза.

## Члан 13.

(1) Град Дервента обезбјеђује новчана средства за пројекте спортских удружења.

(2) Комисија из члана 9. овог правилника, у складу са планираним средствима и могућностима врједнује приједлог пројекта на основу следећих критеријума, са припадајућим бројем бодова:

- 1) Квалитет и оригиналност пројекта, број бодова 1-5;
- 2) Степен корисности за Град Дервента и друштвену заједницу, број бодова 1-5;
- 3) Могућност и медијска употребљивост пројекта за промовисање Града Дервента, број бодова 1-5;
- 4) Утицај пројекта на области од посебног интереса за Град Дервента и ширу друштвену заједницу, број бодова 1-5,
- (3) Због кашњења у правдању уложених средстава добијених у претходном гранту, број укупно додијељених бодова умањује се за 2 (два) бода.

## Члан 14.

Додјела средстава из члана 13. став 1. овог правилника се врши за следеће намјене:

1. финансирање развоја омладинског спорта,
2. финансирање непланираних трошкова спортских клубова који се нису могли предвидјети на почетку календарске године,
3. финансирање трошкова закупа просторија за одржавање тренинга, уз приложен уговор о закупу, изузев закупа просторија које су у власништву физичких лица,
4. награђивање посебних успјеха спортских клубова у току календарске године,

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

5. финансирање одласка клубова на такмичења која нису планирана редовним програмом,
6. организацију спортских догађаја која се нису могла предвидјети кроз редован програм,
7. додатна финансијска средства за прелазак клуба у виши ранг такмичења због повећаних, трошкова у наставку првенства,
8. за набавку спортске опреме и реквизита који нису планирани редовним програмом
9. финансирање програма клубова регистрованих у току буџетске године (укључујући спорт инвалидних лица и рекреативног спорта) и
10. остале спортске активности предвиђене критеријумима из члана 11. овог правилника.

## Члан 15.

(1) Чланови Комисије, сваки критеријум из чл. 10. и 13. овог Правилника, оцјењују појединачно, на прописаном Обрасцу за оцјењивање приједлога програма и пројеката, који се налази у прилогу 3. (програми) и прилогу 4. (пројекти) овог правилника и његов су саставни дио.

(2) Оцјена приједлога програма или пројекта је просјек бодова који су појединачно додјелили чланови Комисије.

## Члан 16.

Резултати јавног позива објављују се на званичној интернет страници Града Дервента, а по потреби и у локалним медијима и огласној табли.

## Члан 17.

(1) Спортско удружење коме су средства додијељена у обавези је да води све потребне евиденције које надлежним одјељењима омогућавају спровођење контроле утрошка средстава и реализације програма.

(2) Корисник средстава је у обавези да овлашћеним лицима Градске управе Града Дервента омогући увид у целокупну документацију и у поступку контроле пружи сва потребна обавјештења.

## Члан 18.

(1) Спортско удружење коме су средства додијељена за такмичарски спорт и носилац одобреног програма дужан је да намјенски користи средства добијена из Буџета Града Дервента.

(2) Измјене у погледу одобрених средстава за реализацију активности из програма рада клуба могу се извршити ако се тиме не угрожава циљ програма.

(3) Захтјев за сагласност на измјене подноси се надлежном Одјељењу.

## Члан 19.

Одобрено, односно започето финансирање реализације програма може се обуставити ако корисник средстава није доставио извјештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или дијелова програма и коришћењу средстава Буџета Града Дервента.

## Члан 20.

(1) Спортска удружења која добију средства из буџета града Дервента, дужна су да квартално поднесу наративни и финансијски извјештај о реализацији програма и намјенском утрошку средстава, на прописаном обрасцу, који се налази у прилогу 5. овог правилника и његов је саставни дио.

(2) Спортска удружења која добију средства из буџета града Дервента, дужна су да поднесу наративни и финансијски извјештај о реализацији пројекта и намјенском утрошку средстава, на прописаном обрасцу, који се налази у прилогу 6. овог правилника и његов је саставни дио, а све у року од 30 дана од дана завршетка пројекта.

(3) Извјештај из ст. 1. и 2. овог правилника, разматра Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

(4) Уколико се утврди ненамјенско трошење средстава или нереализација програма или пројекта, удружење је обавезно вратити додијељена средства у буџет града Дервента и губи право на финансирање наредне двије године.

## Члан 21.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о финансирању у области спорта на подручју Града Дервента („Службени гласник Града Дервента“ број 20/23).

## Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Дервента“.

Број: 02-420-383/25  
26. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ДЕРВЕНТА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

## ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА СПОРТСКЕ КЛУБОВЕ

|                                                                                                                                                                                        |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-----|-----|------|--------|-----|-----|-----|------|
| Тачан назив клуба                                                                                                                                                                      |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Година оснивања клуба                                                                                                                                                                  |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Адреса                                                                                                                                                                                 |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Телефон, e-mail клуба                                                                                                                                                                  |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Број рачуна и назив банке                                                                                                                                                              |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Име и презиме лица које представља клуб и број телефона                                                                                                                                |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Назив званичног такмичења у коме је клуб учествовао у претходној сезони и остварени пласман клуба; остали значајни резултати клуба и појединца                                         |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Назив такмичења, систем (лига такмичење, турнирско такмичење) и ранг такмичења у коме учествују (општински, републички, државни) у којем ће учествовати сениори клуба у текућој сезони |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Број такмичара који су регистровани код гранског спортског савеза за текућу сезону                                                                                                     | мушки |     |     |     |      | женски |     |     |     |      |
|                                                                                                                                                                                        | сен   | јун | кад | пио | Укуп | сен    | јун | кад | пио | Укуп |
|                                                                                                                                                                                        |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Омладинске селекције које учествују у редовном такмичењу (навести назив селекције и назив такмичења у којем ће та селекција учествовати у текућој сезони)                              |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Име и презиме тренера који има ВСС стручну спрему и назив и број њихове тренерске лиценце                                                                                              |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Број осталих тренера (ВШ, ССС и остали) назив и број њихових тренерских лиценци                                                                                                        |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Број чланова и активних спортиста у клубу                                                                                                                                              | мушки |     |     |     |      | женски |     |     |     |      |
|                                                                                                                                                                                        | Сен   | јун | кад | пио | Укуп | сен    | јун | кад | пио | укуп |
|                                                                                                                                                                                        |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |
| Финансијске обавезе клуба према савезу за такмичење у текућој сезони (навести назив обавезе/котизација, чланарина, регистрација и износ у КМ)                                          |       |     |     |     |      |        |     |     |     |      |

Мјесто и датум:

Печат клуба и потпис одговорног лица:

Прилог 2

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ДЕРВЕНТА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА



## ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПРОЈЕКТЕ

|                                                                                                                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. СПОРТСКИ КЛУБ:                                                                                                             |  |
| 2. Адреса, број телефона, мејл:                                                                                               |  |
| 3. ЈИБ:                                                                                                                       |  |
| 4. Број текућег рачуна и назив банке:                                                                                         |  |
| 5. Назив пројекта:                                                                                                            |  |
| 6. Генерални циљ пројекта:                                                                                                    |  |
| 7. Датум почетка реализације:                                                                                                 |  |
| 8. Трајање пројекта:                                                                                                          |  |
| 9. Подручје покривено пројектом:                                                                                              |  |
| 10. Детаљан опис пројекта:<br>1. Опис пројекта:<br><br>2. План активности:<br><br>3. Одговорне особе за реализацију пројекта: |  |
| 11. Буџет пројекта<br>1. Властито учешће:                      КМ<br><br>2. Учесће града:                              КМ     |  |

На посебној форми испунити детаљан буџет

Потпис овлаштене особе и печат:

\_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ДЕРВЕНТА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА



**ФИНАНСИЈСКА ФОРМА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЈЕВА**

|                                                        |
|--------------------------------------------------------|
| <b>СПОРТСКИ КЛУБ:</b>                                  |
| <b>НАЗИВ ПРОЈЕКТА, ПРОГРАМА, АКТИВНОСТИ:</b>           |
| <b>Адреса удружења грађана:</b>                        |
| <b>ОБЛАСТ ( )</b>                                      |
| <b>Тражена финансијска средства од Града Дервента:</b> |

| КАТЕГОРИЈА ФИНАНСИРАЊА               | Јединица | Број јединица | Јединична цијена | Укупно у КМ | Властито учешће |
|--------------------------------------|----------|---------------|------------------|-------------|-----------------|
| Трошкови особља                      | особа    |               |                  |             |                 |
| Телефон и интернет                   | минут    |               |                  |             |                 |
| Канцеларијски материјал              | комад    |               |                  |             |                 |
| Припрема пропагандног материјала     | услуга   |               |                  |             |                 |
| Штампање пропагандног материјала     | комад    |               |                  |             |                 |
| Дистрибуција пропагандног материјала | комад    |               |                  |             |                 |
| Храна                                | оброк    |               |                  |             |                 |
| Освјежење                            | комад    |               |                  |             |                 |
| Изнајмљивање простора за пројекат    | дан      |               |                  |             |                 |
| Озвучење                             | дан      |               |                  |             |                 |
| Трошкови спавања за госте            | дан      |               |                  |             |                 |
| Путни трошкови                       | литар    |               |                  |             |                 |
| Надокнаде волонтерима                | дан      |               |                  |             |                 |
| Оглашавање у новинама                | комад    |               |                  |             |                 |
| Изнајмљивање опреме                  | комад    |               |                  |             |                 |
|                                      |          |               |                  |             |                 |
|                                      |          |               |                  |             |                 |
|                                      |          |               |                  |             |                 |

Напомена :

Уколико постоји трошак који није наведен потребно га је дописати

Детаљнија објашњења наведених трошкова можете објаснити на посебном документу

Потпис овлашћене особе и печат

\_\_\_\_\_

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
 ГРАД ДЕРВЕНТА  
 ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
 ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА



### ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРОГРАМА

| Спортск<br>и клуб | Назив<br>програма | Стручни рад са млађим<br>селекцијама | Број чланова и активних<br>спортста у клубу | Традиција клуба и постигнути<br>резултати | Број такмичења у коме се<br>такмиче селекције клуба | Припадност приоритетној грани<br>спорта | Степен односно ранг такмичења | Масовност гране спорта | Атрактивност спорта у<br>Дервенти, Републици Српској,<br>БиХ и шире | Учешће клуба на званичним<br>међународним и државним<br>такмичењима | Укупан број бодова |
|-------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                   |                   |                                      |                                             |                                           |                                                     |                                         |                               |                        |                                                                     |                                                                     |                    |
|                   |                   |                                      |                                             |                                           |                                                     |                                         |                               |                        |                                                                     |                                                                     |                    |
|                   |                   |                                      |                                             |                                           |                                                     |                                         |                               |                        |                                                                     |                                                                     |                    |
|                   |                   |                                      |                                             |                                           |                                                     |                                         |                               |                        |                                                                     |                                                                     |                    |

Члан Комисије:

\_\_\_\_\_

Датум и мјесто:

Прилог 4.



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
 ГРАД ДЕРВЕНТА  
 ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
 ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ ПРОЈЕКТА

| Спортски клуб | Назив пројекта | Квалитет и оригиналност пројекта | Степен корисности за Град Дервента и друштвену заједницу | Могућност и медијска употребљивост пројекта за промовисање Града Дервента | Утицај пројекта на области од посебног интереса за Град Дервента и ширу друштвену заједницу | Укупан број бодова |
|---------------|----------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|               |                |                                  |                                                          |                                                                           |                                                                                             |                    |
|               |                |                                  |                                                          |                                                                           |                                                                                             |                    |
|               |                |                                  |                                                          |                                                                           |                                                                                             |                    |
|               |                |                                  |                                                          |                                                                           |                                                                                             |                    |

Члан Комисије:

\_\_\_\_\_

Датум и мјесто:

Прилог 5

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
 ГРАД ДЕРВЕНТА  
 ГРАДОНАЧЕЛНИК – ГРАДСКА УПРАВА  
 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
 ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА



## ОБРАЗАЦ ЗА КВАРТАЛНО ПРАВДАЊЕ СРЕДСТАВА ПРОГРАМА

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Спортски клуб:                                   |
| Адреса:                                          |
| Електронска пошта:                               |
| Телефон и одговорно лице:                        |
| Период реализације средстава:                    |
| Добијена финансијска средства од Града Дервента: |

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Извјештај о реализацији програма<br>(опис спроведених активности у наведеном периоду) |
|                                                                                       |

| Финансијски извјештај |       |                                                                          |          |
|-----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|----------|
| Трошкови              | Износ | Документација<br>(фактуре, уговори, фискални<br>рачуни, изводи из банке) | Напомена |
|                       |       |                                                                          |          |
|                       |       |                                                                          |          |
|                       |       |                                                                          |          |
|                       |       |                                                                          |          |
|                       |       |                                                                          |          |
|                       |       |                                                                          |          |
| УКУПНО                |       |                                                                          |          |

М. П.

Мјесто

Датум

Потпис

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
 ГРАД ДЕРВЕНТА  
 ГРАДОНАЧЕЛНИК - ГРАДСКА УПРАВА  
 ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И  
 ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДЕРВЕНТА



## ОБРАЗАЦ ЗА ПРАВДАЊЕ СРЕДСТАВА О РЕАЛИЗОВАНОМ ПРОЈЕКТУ

| Назив корисника средстава                                                                                                                                                                         |                                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| Назив пројекта                                                                                                                                                                                    |                                 |            |
| Адреса, број телефона и е-mail                                                                                                                                                                    |                                 |            |
| Број Уговора о суфинансирању пројекта                                                                                                                                                             |                                 |            |
| Мјерљиви индикатори учинка (статистички подаци, број учесника, финансијски резултати, допринос локалној заједници, проширење капацитета и сл)                                                     |                                 |            |
| <b>Извјештај о реализацији пројекта</b><br>(детаљан опис реализације пројектне активности са детаљима о мјесту и времену одржавања, партнерима, учесницима, резултатима и др. важним подацима...) |                                 |            |
|                                                                                                                                                                                                   |                                 |            |
| <b>Финансијски извјештај</b>                                                                                                                                                                      |                                 |            |
| Ред. бр.                                                                                                                                                                                          | Трошкови спроведених активности | Износ у КМ |
| 1                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| 2                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| 3                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| 4                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| 5                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| 6                                                                                                                                                                                                 |                                 |            |
| УКУПНО                                                                                                                                                                                            |                                 |            |

29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Подаци о фискалном рачуну, односно подаци о другом одговарајућем доказу о утрошку средстава уколико корисник средстава, добављач услуга, односно извршилац радова, према посебном закону из области фискализације не подлијеже обавези издавања фискалног рачуна.</p>                                                                 |  |
| <p>Остали докази о утрошку финансијских средстава: овјерен извод банке на дан када је рачун плаћен тј. доказ о жиралном плаћању, копија уговора о дјелу, ситуација о изведеним грађевинским радовима, копија пореске пријаве, доказ о плаћеној царини за робу увезену из иностранства (уколико иста подлијеже царинском опорезивању)</p> |  |
| <p><b>Напомена:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

Потписивањем овог извјештаја под пуном кривичном, материјалном и моралном одговорношћу гарантујем да су сви наведени подаци тачни и потпуни.

М. П.

Мјесто

Датум

Потпис

**179**

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), те члана 68. и 89. став 3. Статута Града Дервента („Службени гласник Града Дервента“, број: 6/21, 20/21 и 10/22), Градоначелник Града Дервенте доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА**  
**УТВРЂИВАЊЕ ТРЖИШНЕ ВРИЈЕДНОСТИ**  
**ПОСЕБНИХ ДИЈЕЛОВА ОБЈЕКТА**  
**(ПОСЛОВНИ ПРОСТОРИ И ГАРАЖЕ), У**  
**СВОЈИНИ ГРАДА**

1. Именује се Комисија за утврђивање тржишне вриједности непокретности – посебних дијелова објекта (пословних простора и гаража) у својини Града, у саставу:

- Миле Стринић, стални судски вјештак економске струке, предсједник
- Споменка Живанић, стални судски вјештак грађевинске струке, члан и
- Ивона Пејин, члан.

2. Задатак Комисије из тачке 1. рјешења је да утврди тржишну вриједност посебних дијелова објекта (пословних простора и гаража) у својини града Дервенте, у складу са правилима струке а која подразумијева тржишну вриједност на тржишту, а зависно од понуде и потражње у вријеме продаје или замјене.



29.05.2025.

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ДЕРВЕНТА-Број 10

3. Тржишна вриједност утврђена на начин из претходне тачке, важи најдуже годину дана од дана доношења одлуке о утврђивању тржишне вриједности непокретности.

4. Комисија се именује на период од једне године.

5. Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику Града Дервента“.

Број: 02-111-79/25  
26. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.

## 180

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 20. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17) и члана 89. став 3. Статута Града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број 6/21, 20/21 и 10/22) Градоначелник Града Дервента доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ПОПУЊАВАЊЕ УПРАЖЊЕНИХ РАДНИХ МЈЕСТА У СТАТУСУ СЛУЖБЕНИКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ДЕРВЕНТА

1. У Конкурсну комисију за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњених радних мјеста у статусу службеника именују се:

- Нада Ђурић, предсједавајућа испред градске управе,
- Ивана Пејин, члан, испред градске управе
- Петра Калоперовић, члан, испред градске управе,
- Марија Мрђа, члан, са Листе стручњака коју је утврдила СГ
- Маја Раилић, чан, са Листе стручњака коју је утврдила СГ

2. Задатак Конкурсне комисије је да у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у општинској односно градској управи, спроведе поступак за попуњавање упражњеног радног мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Дервента по Јавном конкурс број 02-120-32/25 од 23. априла 2025. године који је објављен у Гласу Српске“ од 14. маја 2025. године, у „Дервентском листу“ од 15. маја 2025. године и „Службеном гласнику Републике Српске“, број 41/25 од 16. маја 2025. године

3. Конкурсна комисија је дужна да донесе Пословник о раду као и да поступак по овом конкурс спроведе у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата на конкурс.

4. Ово рјешење објавити у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02-111- 82/25  
28. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.

## 181

Градоначелник града Дервента на основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 33. став 2. тачка 4. Закона о библиотечно-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16 и 62/18) доноси

### ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДИО ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА – МУЗЕЈСКА ДЈЕЛАТНОСТ У ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ ДЕРВЕНТА

1. Даје се сагласност на дио Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста – музејска дјелатност, у ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента, број 01/01-71/25 од 05.03.2025. године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02-023-8/25  
26. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.

## 182

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 68. став 1. тачка 12. Статута града Дервента („Службени гласник града Дервента“, број 6/21, 20/21 и 10/22) Градоначелник Града Дервента доноси

### ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ „ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ“ ДЕРВЕНТА

1. Даје се сагласност на Правилник о допуни Правилника унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за културу“ Дервента, број 172/25 од 23.05.2025. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику града Дервента“.

Број: 02-023-9/25  
27. маја 2025. године  
Дервента

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Игор Жунић, с.р.





**САДРЖАЈ****ГРАДОНАЧЕЛНИК**

|                                                                                                                                                                                                |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 176. Правилник о начину и условима расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју града Дервента за 2025. годину.....                                                | 1  |
| 177. Правилник о поступку суфинансирања манифестација у овире Календара културних манифестација Града Дервента.....                                                                            | 29 |
| 178. Правилник о финансирању у области спорта на подручју града Дервента .....                                                                                                                 | 38 |
| 179. Рјешење о именовању Комисије за утврђивање тржишне вриједности посебних дијелова објеката (пословни простори и гараже), у својини Града .....                                             | 48 |
| 180. Рјешење о именовању Конкурсне комисије за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњених радних мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Дервента .....                   | 49 |
| 181. Закључак о давању сагласности на дио Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста – музејска дјелатност у ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента ..... | 49 |
| 182. Закључак о давању сагласности на Правилник о допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за културу“ Дервента .....             | 49 |